



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศร ๐๔๐๐๙/ว ๖๘๗๓ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครการคัดเลือก ดังนี้

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จำนวน ๔ อัตรา (เอกสารแนบท้าย)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

๒.๑ ปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์

๒.๔ ดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่ง ใดๆอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๒.๔.๑ ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๒.๔.๒ ตำแหน่งอื่นที่ ก.ค.ศ.เทียบเท่า

๓. การสมัคร มี ๒ รูปแบบ

๓.๑ สมัครโดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น

๓.๒ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครเลือกสมัครเข้ารับการคัดเลือกในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งเพียงแห่งเดียวเท่านั้น หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดสมัครเข้ารับการคัดเลือกเกินกว่าหนึ่งแห่งจะถูกตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้งต้องไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือเงื่อนไขอื่นใด ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และกรณีในวันบรรจุและแต่งตั้ง ผู้ได้รับการคัดเลือกติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ในสังกัดใดสังกัดหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.mkarea3.go.th> โดยกรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้อง และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วน

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามรูปแบบที่กำหนด (เอกสารแนบท้าย)

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ต้องสมัครเข้ารับคัดเลือกในหน่วยงานการศึกษาเดียวกันกับที่ตนเองสังกัดเท่านั้น ให้แนบบนเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามแบบที่ ก.ค.ศ. พร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วย (เอกสารแนบท้าย)

๕.๒ ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๕.๓ วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๕.๔ ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

ทั้งนี้ ให้จัดเตรียมแผนการนิเทศเพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถ ในการนิเทศการศึกษาด้วย โดยส่งเอกสารจำนวน ๕ เล่ม (เอกสาร ๕.๒-๕.๔ และแผนนิเทศรวมในเล่ม)

๕.๕ ปริญญาบัตรทางการศึกษา หรือทางอื่น ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษานิเทศก์ กรณีผู้ที่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตรสามารถนำหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาที่ออกโดยสถาบันสถานศึกษา และต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ใช้หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาที่ออกโดยสถาบันสถานศึกษาเป็นหลักฐานในการสมัครจะต้องนำปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิโดยอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๕.๖ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ฉบับภาษาไทยที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอก ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๗ สำเนาสมุดประวัติข้าราชการ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ตั้งแต่เริ่มรับราชการที่ลงรายการถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้องทุกหน้า จำนวน ๑ ชุด

๕.๘ บัตรประจำตัวข้าราชการ (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครและรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕.๑๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๑๒ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนาที่ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ หรือเอกสาร หลักฐาน ที่แสดงว่าอยู่ระหว่างการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ หรือขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ ในวันรายงานตัวบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ต้องนำใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ฉบับจริงมาแสดงเท่านั้น

๕.๑๓ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสุดท้ายของการสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

** สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า**

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก

๖.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก จำนวน ๕๐๐ บาท

๖.๒ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกให้ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการคัดเลือกเนื่องจากการทุจริตเกี่ยวกับการคัดเลือก โดยจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกแก่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเฉพาะผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต

๗. การกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

การกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ จากประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษาและการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ (เอกสารแนบท้าย)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่ผ่านการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น ภายในวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.mkarea3.go.th>

๙. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน

คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน ดังนี้ (เอกสารแนบท้าย)

๙.๑ ด้านผลงาน คะแนน ๕๐ คะแนน ประเมินจากผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

๙.๒ ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา คะแนน ๑๕๐ คะแนน โดยพิจารณา ดังนี้

๙.๒.๑ คุณลักษณะส่วนบุคคล

๙.๒.๒ ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา

๙.๒.๓ การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

๙.๒.๔ การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครูสถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์

การจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาให้ครบตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และแนวทางการประเมินที่กำหนดให้ครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนจะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๑๐. ประเมินด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จะดำเนินการประเมินด้านผลงานระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ - วันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงาน

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกด้านผลงานภายในวันพุธที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงตามหมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.mkarea3.go.th>

๑๒. ประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จะดำเนินการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๐ - วันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนน การประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงาน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา

๑๓.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศศึกษามากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๔. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเฉพาะผู้ได้คะแนนการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา แต่ละองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.mkarea3.go.th>

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๗
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	สังกัด	เงินเดือน		กลุ่ม
				อันดับ	ขั้น	
๑	๑๕	ศึกษานิเทศก์	สพป.มหาสารคาม เขต ๓	คศ.๓	๔๙,๒๖๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการศึกษา
๒	๑๖	ศึกษานิเทศก์	สพป.มหาสารคาม เขต ๓	คศ.๓	๔๔,๔๗๐	
๓	๓๗	ศึกษานิเทศก์	สพป.มหาสารคาม เขต ๓	คศ.๓	๔๙,๙๒๐	
๔	๓๘	ศึกษานิเทศก์	สพป.มหาสารคาม เขต ๓	คศ.๓	๔๙,๔๒๐	

6. ข้าพเจ้าประสงค์จะใช้ตำแหน่งหรือประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ในการสมัครคัดเลือก
- [] 6.1 ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
 - [] 6.2 เคยดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 - [] 6.3 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 - [] 6.4 เคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

7. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม รายการ คือ (ให้จัดเรียงตามลำดับ)

- [] 7.1 สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- [] 7.2 ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย
- [] 7.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16) ที่ได้รับการรับรองจากเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ
- [] 7.4 สำเนาบัตรข้าราชการ
- [] 7.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- [] 7.6 สำเนาทะเบียนบ้าน
- [] 7.7 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- [] 7.8 ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน 30 วันก่อนวันสมัคร
- [] 7.9 แบบเสนอชื่อผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาเขต (ถ้ามี) จำนวน.....ชุด (กรณีได้รับการเสนอชื่อจากผู้บังคับบัญชา)
- [] 7.10 ประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการ หรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน.....ชุด
- [] 7.11 วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ จำนวน.....ชุด
- [] 7.12 ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร 16 พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ไม่เกิน 5 หน้า จำนวน.....ชุด
- [] 7.13 หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี (โปรดระบุ).....
ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้จัดเตรียมแผนการนิเทศ เพื่อนำไปประกอบการประเมินด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษาไว้เรียบร้อยแล้ว

8. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน.....เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน.....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 1 ลงวันที่ 5 มกราคม 2565
และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ
หากข้อความดังกล่าว ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง เป็นเอกสารเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้า
ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นที่
สิ้นสุด

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน พ.ศ.

/คำรับรอง...

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....

เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p>[] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p>[] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน พ.ศ.</p>

หมายเหตุ ใบสมัครนี้เป็นเพียงตัวอย่างที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำขึ้น ซึ่งผู้ดำเนินการคัดเลือกสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

แบบเสนอชื่อผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
เพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

วันที่.....

๑. ข้อมูลผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ.....

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....

รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท

ผลงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ที่โดดเด่นและภาคภูมิใจ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. ข้อมูลผู้เสนอชื่อ

ชื่อ - สกุล..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... วิทยฐานะ/ระดับ.....

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....

ความเห็นในการเสนอชื่อ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

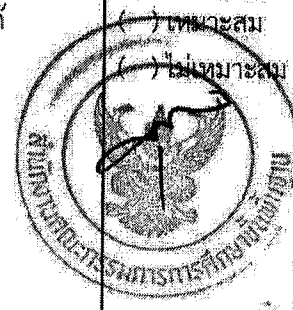
(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**องค์ประกอบการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น
ของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ที่	องค์ประกอบ	กรอบการพิจารณา	ผลการพิจารณา
๑	ประวัติและประสบการณ์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนประวัติและประสบการณ์ที่แสดงถึงการพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา และการเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัว ๒. ประสบการณ์การพัฒนาตนเองเกี่ยวกับการเป็นผู้นำทางวิชาการหรือการพัฒนาการศึกษา ๓. ประสบการณ์การเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	<input type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม
๒	วิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนวิสัยทัศน์การเป็นศึกษานิเทศก์ เกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์	พิจารณาจากความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของวิสัยทัศน์เกี่ยวกับ ๑. การนิเทศการศึกษา ๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๓. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	<input type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม



**องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และค่าน้ำหนักคะแนนการประเมิน
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

๑. ด้านผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
ผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ ให้ผู้สมัครเขียนผลงานหรือรางวัลที่เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนที่ภาคภูมิใจ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยพิจารณาตามตัวชี้วัดและค่าน้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มากที่สุด (๒) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง มาก (๓) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง ปานกลาง (๔) นำเสนอครบถ้วนทุกประเด็น สอดคล้องเชื่อมโยง น้อย (๕) นำเสนอไม่ครบถ้วนทุกประเด็น	(๕๐) ๕๐ ๔๕ ๔๐ ๓๕ ๓๐	พิจารณาจากเอกสารการนำเสนอผลงานหรือรางวัล ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่ภาคภูมิใจ โดยเป็น ผลงานหรือรางวัลย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของการรับสมัคร พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้า โดยนำเสนอผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการจัด การเรียนการสอนครอบคลุม ๕ ประเด็น ดังนี้ ๑. ความเป็นมา/ปัญหา ๒. วิธีดำเนินการ ๓. ผลการดำเนินงาน ๔. ประโยชน์ที่ได้รับ ๕. พัฒนาต่อยอดจากผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ

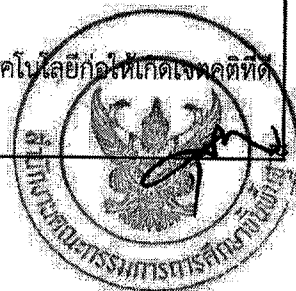
๒. ด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิก ลักษณะ ท่วงท่า วาจา (๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และปฏิภาณในการแก้ปัญหา (๑) ครบตามกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครบตามกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครบตามกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครบตามกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ	(๓๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจาก ๑. การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ ๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ ๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร ๔. การปฏิบัติสัมพันธ์กับผู้รับนิเทศ พิจารณาจาก ๑. การควบคุมอารมณ์ ๒. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ๓. การตอบคำถามที่ตรงประเด็น ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศึกษานิเทศก์</p> <p>๓. อุดมการณ์ความเป็นศึกษานิเทศก์</p> <p>๔. แนวคิดในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์</p>
๒	<p>ทักษะและวิธีการนิเทศการศึกษา</p> <p>๒.๑ การวางแผนการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๒ การปฏิบัติการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p> <p>๒.๓ การติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>(๕๐)</p> <p>๕๐</p> <p>๓๒</p> <p>๒๔</p> <p>๑๖</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. การวางแผนการนิเทศ</p> <p>๓. กำหนดวิธีการนิเทศ</p> <p>๔. เครื่องมือ สื่อการนิเทศ</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. ปฏิบัติการนิเทศตามแผน</p> <p>๒. การมีส่วนร่วมของผู้รับการนิเทศ</p> <p>๓. ผู้นิเทศมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสามารถนำผลการนิเทศไปใช้ในการแก้ปัญหาได้ตามวัตถุประสงค์</p> <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. วิธีการประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมตามแผนการนิเทศ</p> <p>๒. วิธีการประเมินผลโดยเน้นการมีส่วนร่วม</p> <p>๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลมีความหลากหลาย</p> <p>๔. ผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ</p>
๓	<p>การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ</p> <p>(๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ</p> <p>(๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ</p> <p>(๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีสอดคล้องกับแผนการนิเทศ</p> <p>๒. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี มีความหลากหลาย</p> <p>๓. มีความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ได้เป็นอย่างดี</p> <p>๔. การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีก่อให้เกิดเจตคติที่ดี และสร้างความประทับใจ</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>การสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่สะท้อน ผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์</p> <p>(๑) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๔ ข้อ (๒) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๓ ข้อ (๓) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๒ ข้อ (๔) ครอบคลุมกรอบการพิจารณา ๑ ข้อ</p>	<p>(๓๐)</p> <p>๓๐</p> <p>๒๔</p> <p>๑๘</p> <p>๑๒</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารสรุปผลการปฏิบัติการนิเทศ การศึกษาที่สะท้อนผลการนิเทศต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ครอบคลุม ๔ ข้อ ดังนี้</p> <p>๑. สอดคล้องกับแผนการนิเทศที่แสดงถึงการแก้ปัญหา และความต้องการจำเป็น</p> <p>๒. มีกระบวนการนิเทศที่สะท้อนผลต่อการจัดการเรียน การสอนของครู</p> <p>๓. สรุปผลการปฏิบัติการนิเทศที่สะท้อนผล ต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้จากผลนิเทศ</p>

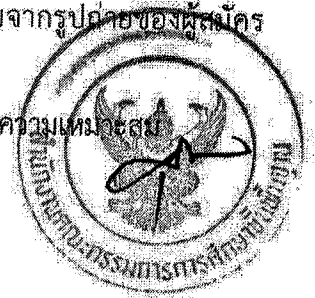


มาตรการป้องกันการทุจริตการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือกดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. สอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวัง เป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้แสวงหาผลประโยชน์ในการคัดเลือก
๒. จัดประชุมกรรมการดำเนินการคัดเลือกคณะต่าง ๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอน ในการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวกับการคัดเลือกอย่างถูกต้อง
๓. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต
๔. ตรวจสอบผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองความเหมาะสมเบื้องต้น และคณะกรรมการประเมินด้านผลงานและด้านความสามารถในการนิเทศการศึกษา โดยคณะกรรมการ ต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
๕. ควรเปิดช่องทางรับฟังการแจ้งข้อมูล เบาะแส อย่างกว้างขวาง และการหาข่าวในทางลับ เพื่อเฝ้าระวังและหรือระงับเหตุได้ทันที
๖. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปและผู้เข้ารับการคัดเลือกได้เข้าใจ และรับทราบ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของส่วนราชการ และเพื่อเป็นการป้องกัน มิให้มีผู้แอบอ้างแสวงหาผลประโยชน์ในการคัดเลือก
๗. อาจติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหวในจุดที่สำคัญ เช่น สถานที่ เก็บรักษาคะแนนการประเมิน หากมีกรณีเหตุการณ์ผิดปกติสามารถตรวจสอบเหตุการณ์ย้อนหลังได้
๘. การรับสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ รัดกุม
๙. การตรวจสอบผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ควรตรวจสอบจากรูปถ่ายของผู้สมัคร บัตรประจำตัวผู้สมัคร พร้อมทั้งบัตรประจำตัวประชาชน

ทั้งนี้ สามารถกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม



**องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(คะแนน ๑๐๐ คะแนน)**

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ (อ.ก.ค.ศ.) จึงกำหนดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ ๑ การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.	ด้านการนิเทศการศึกษา		(๒๘)
	๑.๑ การออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา	พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้	(๔)
	ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา หรือผู้รับการนิเทศและส่งผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน	- ไม่มีการดำเนินงาน	๐
	(๑) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ มาตรฐานการศึกษาชาติและหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยหรือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ	๑
	(๒) สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ	๒
	(๓) สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของ สพป. ต้นสังกัด	- มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ	๓
	(๔) สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษา ผู้รับการนิเทศ สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของครูและสถานศึกษาที่รับผิดชอบ	- มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ	๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.	<p>ด้านการนิเทศการศึกษา (ต่อ)</p> <p>๑.๒ การคัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี</p> <p>มีการคัดสรร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา บริบทของสถานศึกษา หน่วยงานการศึกษาหรือผู้รับการนิเทศ โดยเน้นการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาการนิเทศการศึกษาให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิธีการนิเทศที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๒) วิจัยเพื่อพัฒนาวิธีการนิเทศที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนนิเทศการศึกษา</p> <p>(๓) เลือกหรือคัดสรรสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับแผนการนิเทศ</p> <p>(๔) สร้างหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการนิเทศการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนการนิเทศ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๒๘)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๑.๓ การปฏิบัติการนิเทศ</p> <p>มีการนิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>(๑) นิเทศ ให้คำปรึกษา ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่รับผิดชอบ</p> <p>(๒) แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนางานวิชาการ</p> <p>(๓) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาวิชาการของครูและสถานศึกษาที่รับผิดชอบ</p> <p>(๔) ประสานงานกับหน่วยงานทางการศึกษาอื่น สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นในการติดตามและประเมินผลการศึกษา</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.	<p>ด้านการนิเทศการศึกษา (ต่อ)</p> <p>๑.๔ การพัฒนางานวิชาการ</p> <p>การพัฒนางานวิชาการ ให้ครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>(๑) มีการพัฒนางานวิชาการ ให้กับครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๒) มีส่วนร่วมในการพัฒนางานวิชาการของสถานศึกษา</p> <p>(๓) มีการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ครูสถานศึกษาจัดการศึกษาได้บรรลุผล</p> <p>(๔) ผู้รับการนิเทศมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาจนส่งผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๒๘)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๑.๕ ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ</p> <p>ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูสถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม และสามารถพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>(๑) มีการประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) มีการร่วมมือกับบุคคลอื่นในการประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ครู สถานศึกษาจัดการศึกษาได้บรรลุผล</p> <p>(๓) มีการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ครูสถานศึกษาจัดการศึกษาได้บรรลุผล</p> <p>(๔) ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษา จนส่งผลกระทบต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.	<p>ด้านการนิเทศการศึกษา (ต่อ)</p> <p>๑.๖ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล ตามแผนการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถพัฒนาการนิเทศ การศึกษาเพื่อให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หรือการจัดการศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p> <p>(๑) มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษา และหน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๒) มีการร่วมมือกับบุคคลอื่นในการติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ของครู สถานศึกษา และ หน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๓) มีการพัฒนาการนิเทศการศึกษา เพื่อให้ครู สถานศึกษาจัดการศึกษาได้บรรลุผล</p> <p>(๔) ผู้รับการนิเทศพัฒนาการจัดการเรียนรู้หรือ การจัดการศึกษาจนส่งผลต่อคุณภาพครูและนักเรียน</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๒๘)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๑.๗ รายงานผลการนิเทศ</p> <p>มีการจัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษา สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา โดยวิเคราะห์ สังเคราะห์ สะท้อนผลการนิเทศที่แสดงถึงการพัฒนา ผู้รับการนิเทศ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการพัฒนางานวิชาการและการจัดการ การศึกษา</p> <p>(๑) รายงานผลการนิเทศ มีข้อมูลสารสนเทศ ใน การพัฒนางานวิชาการและการจัดการศึกษา</p> <p>(๒) รายงานผลการนิเทศ สอดคล้องกับแผนการ นิเทศการศึกษา</p> <p>(๓) รายงานผลการนิเทศ มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อพัฒนางานวิชาการ และ การจัดการศึกษา</p> <p>(๔) รายงานผลการนิเทศ มีการสะท้อนผลการ นิเทศ ต่อครู สถานศึกษา หน่วยงาน หรือ ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒.	<p>ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๑ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>(๑) วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย เพื่อวางแผนการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>(๒) วิเคราะห์ความต้องการจำเป็น เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>(๓) สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านเพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>(๔) มีส่วนร่วมในการวางแผนส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๑๖)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๒.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <p>ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร หรือสถานประกอบการ รวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๑) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p> <p>(๒) ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p> <p>(๓) ประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญา ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p> <p>(๔) ประสานความร่วมมือกับผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒.	<p>ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา (ต่อ)</p> <p>๒.๓ ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วมและสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p> <p>(๑) ติดตาม ประเมินผล การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๒) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p> <p>(๓) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p> <p>(๔) มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๑๖)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๒.๔ จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <p>วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษา</p> <p>(๑) มีการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>(๒) มีการจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>(๓) สถานศึกษามีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้</p> <p>(๔) หน่วยงานทางการศึกษามีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๓.	<p>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ และความรู้รอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p> <p>(๑) มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในด้านการใช้ภาษาไทย</p> <p>(๒) มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>(๓) มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p> <p>(๔) มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในด้านสมรรถนะทางวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์ และ ความรู้รอบรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๑๖)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๓.๒ มีส่วนร่วมและเป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>(๑) มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>(๒) เป็นผู้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>(๓) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพกับหน่วยงานอื่น เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>(๔) มีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์กรวิชาชีพ ศึกษานิเทศก์</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๕)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>
	<p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศ การศึกษา ให้มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>(๑) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๒) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากพัฒนาการนิเทศมาใช้ในการนิเทศการศึกษา</p> <p>(๔) การนิเทศการศึกษาส่งผลให้ครูและผู้เรียนเกิดคุณภาพที่ดีขึ้น</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๓.	<p>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (ต่อ)</p> <p>๓.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ</p> <p>(๑) มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ</p> <p>(๒) มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้แก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ</p> <p>(๓) มีการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการจัดการศึกษาแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ</p> <p>(๔) มีการบริการวิชาการแก่หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการดำเนินงาน - มีการดำเนินงาน ๑ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๒ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๓ ข้อ - มีการดำเนินงาน ๔ ข้อ 	<p>(๑๖)</p> <p>(๔)</p> <p>๐</p> <p>๑</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p>

ตอนที่ ๒ การพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย (๒๐ คะแนน)

ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายเพื่อพัฒนาคุณภาพการนิเทศการศึกษาหรือการจัดการศึกษาหรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เรียน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.	วิธีดำเนินการ	พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ	(๑๐)
๒.	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง	<p>๒.๑ เชิงปริมาณ</p> <p>พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้</p> <p>๒.๒ เชิงคุณภาพ</p> <p>พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๕</p> <p>๕</p>

ตอนที่ ๓ การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน
๑.	ยึดมั่นในหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๒
๒.	มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒
๓.	มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม	๒
๔.	มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง	๒
๕.	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	๒
๖.	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๒
๗.	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒
๘.	เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	๒
๙.	ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	๒
๑๐.	มีวินัยและการรักษาวินัย	๒

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีเด่น | ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป |
| (๒) ระดับดีมาก | ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ |
| (๓) ระดับดี | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ |
| (๔) ระดับพอใช้ | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ |

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งผู้รับการประเมิน ต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๓ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประธานกรรมการ

๒) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้
รับผิดชอบงานด้านการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรรมการ

๓) ศึกษานิเทศก์ที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ กรรมการและ
เลขานุการ

๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมิน ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและ คະแนน การประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ผู้ ประเมินแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินทราบเพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และ เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตาม มาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่า ด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยส่งย้าย หรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือ ตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษา ที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่น ก่อนครบระยะเวลาประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน

กรณีไม่สามารถดำเนินการได้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาหรือวินิจฉัย



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ กับ นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสถานศึกษา ดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ (อ.ก.ค.ศ.) กำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ)	ผู้ให้ข้อตกลง	(ลงชื่อ)	ผู้รับข้อตกลง
(.....)		(.....)	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	

(ลงชื่อ)	พยาน	(ลงชื่อ)	พยาน
(.....)		(.....)	
ตำแหน่ง.....		ตำแหน่ง.....	