



แบบเสนอขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ตามที่คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว ได้ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของ..... เกิดวันที่.....

เลขประจำตัวประชาชน..... ซึ่งขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษา

ในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ประสบการณ์การทำงาน

เพื่อเข้าศึกษาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว ในระดับการศึกษา/ชั้น.....

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... ผลการเทียบโอนผลการเรียนปรากฏ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ ที่ขอรับเทียบโอนผลการเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ ที่ได้รับเทียบโอนผลการเรียน	หมายเหตุ
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ที่ห้องเรียนเพิ่มเติม.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

การพิจารณาผลการเทียบโอน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....

ตัวอย่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบแจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....

ขอรับรองว่า..... วัน/เดือน/ปีที่เกิด.....

เลขประจำตัวประชาชน..... ระดับการศึกษาเดิม.....

จาก..... จังหวัด.....

ได้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนโดยนำ

๑. โดยมีเอกสาร/หลักฐาน/ผลงาน ประกอบการพิจารณา ดังนี้

(ให้ทำเครื่องหมาย ในช่อง เพื่อระบุเอกสารประกอบการพิจารณา)

ระเบียบแสดงผลการเรียน ชั้น.....

หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (โปรดระบุ).....

วุฒิบัตร/เกียรตินิยม (โปรดระบุ).....

หลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรม (โปรดระบุ).....

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๒. มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางด้าน (โปรดระบุ).....

เพื่อเข้าศึกษาต่อชั้น.....ในภาคเรียน..... ปีการศึกษา.....ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ ที่ขอรับเทียบโอนผลการเรียน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ ที่ได้รับเทียบโอนผลการเรียน	หมายเหตุ
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มประสบการณ์ที่ต้องเรียนเพิ่มเติม.....

รูปถ่ายขนาด

4x5 ซม.

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

...../...../.....

เจ้าพนักงานทะเบียน

