



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามกรอบภารกิจการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามทิศทางและแนวโน้มที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ คาดหวังอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในการลงทุนพัฒนาทรัพยากรขององค์กร

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหวังว่าเอกสารนี้จะเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ สภาพทั่วไป	๑
บทที่ ๒ ทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๘
บทที่ ๓ การขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐
บทที่ ๔ ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๔
บทที่ ๕ ปัจจัยความสำเร็จและผลงานที่ภาคภูมิใจ	๓๖
คณะผู้จัดทำ	๓๙

บทที่ ๑

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๑ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๔ หมู่ที่ ๒ ถนนศรีโกสุม ตำบลหัวขวาง อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ตั้งอยู่บนที่ราบสูงโคราชเป็นพื้นที่กึ่งกลางภาคอีสานหรือเรียกว่าสะตืออีสาน ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของจังหวัดมหาสารคาม ห่างจากตัวจังหวัด ๒๘ กิโลเมตร มีพื้นที่ในความรับผิดชอบ ๔ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอโกสุมพิสัย อำเภอเชียงยืน อำเภอกุตุรง และอำเภอชื่นชม

อำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามี อำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับ นโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของ ท้องถิ่น
- วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่ การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๖. ประสานระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานศึกษาประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ด้านการศึกษา

๑๑. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไประหว่างองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับ มอบหมาย

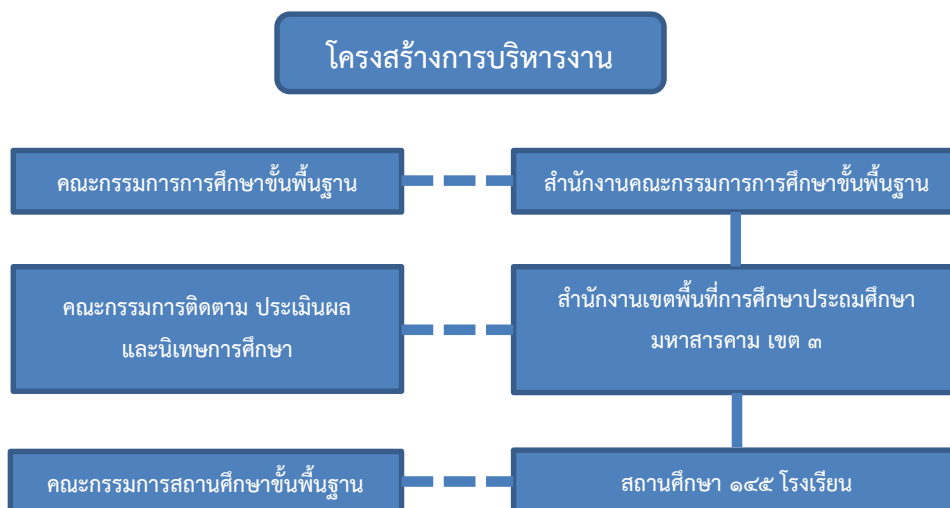
นอกจากมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วยังมีอำนาจ หน้าที่ในการบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาสาระของหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การพัฒนางานด้านวิชาการและจัดให้มี ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาร่วมกับสถานศึกษา รับผิดชอบในการพิจารณาแบ่งส่วนราชการ ภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กฎหมายกำหนด โดยดำเนินการบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในรูปแบบศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๒ ศูนย์ ประกอบด้วย

๑. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาโกสัมพี
๒. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาเหล่าหนองเหล็ก
๓. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาแพงงามบอนสวรรค์
๔. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาวังยาวเขาวไร่ตอนกลาง
๕. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาลำน้ำชี
๖. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาวังมัจฉา
๗. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาเชียงยืนเสือเต่า
๘. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษากู่ทอง
๙. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาหนองโพนเงิน
๑๐. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาชื่นชม
๑๑. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาสร้อยดอกหมาก
๑๒. ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษานาโพธิ์หนองแวง

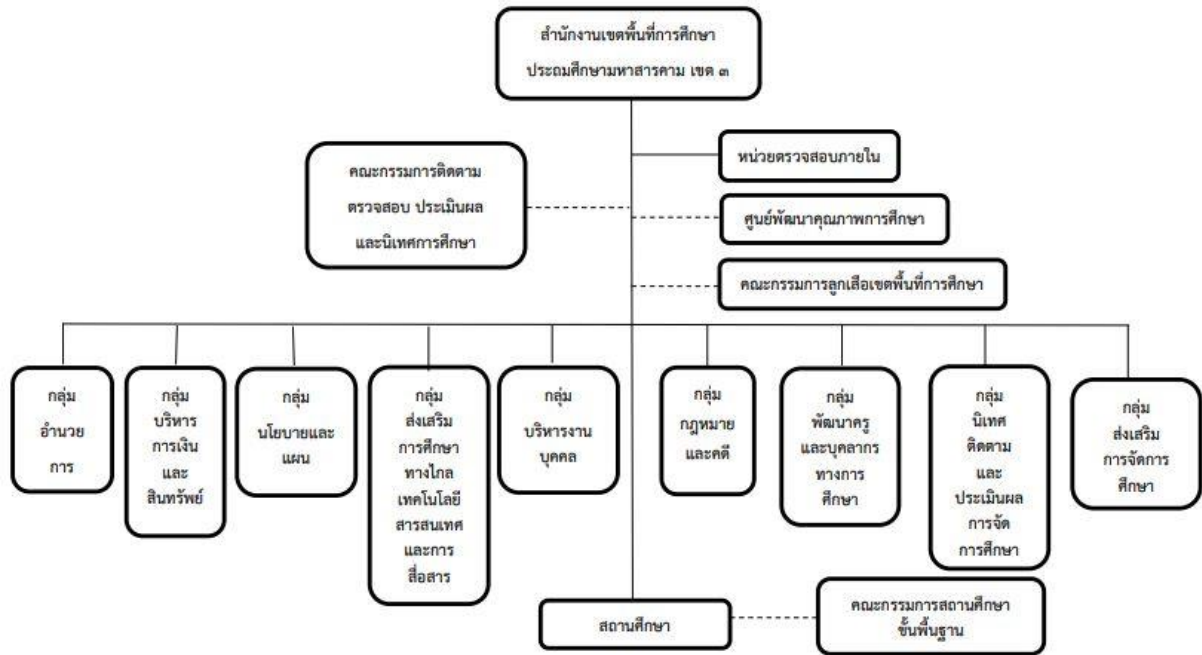
โครงสร้างการบริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็น ๙ กลุ่มงาน ๑ หน่วย ดังนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. กลุ่มนโยบายและแผน
๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๕. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๖. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๗. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๘. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๙. กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน



โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓



ทำเนียบผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๑. นายศุภชัย ศรีหาใต้ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
๒. ว่าที่ร้อยตรีปัญญามาสน์ มาศนพคุณรัตน์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
๓. นายประชา แสนเย็น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
๔. นายกฤติพงษ์ สัตพันธ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

๑. นางสาวสุดคณิง ศิริงาม ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๒. นางวิไลวรรณ ชินกร ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๓. นางสาวรุ่งกัญญา บุญมาศ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๔. นายกิตติพงษ์ ผลสว่าง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๕. นางฉัตรวิภรณ์ สตานิคม ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. นายสุธี แสงปัดสา ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๗. นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๘. นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๙. นางธนพร เคลือบสกุล ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๐. นางธัญญารัตน์ พิมพ์พากรณ์ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่

ที่	ตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน
ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓		
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑
๒	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๖
๔	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒)	๒๕
๕	ลูกจ้างประจำ	๐
๖	ลูกจ้างชั่วคราว	๒๓
รวมทั้งสิ้น		๖๘

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่

ที่	ตำแหน่งและสายงานการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน
ปฏิบัติงานในสถานศึกษา		
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑๑๖
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑
๓	ครู	๙๕๒
๔	พนักงานราชการ	๒๖
๕	ลูกจ้างประจำ	๔๘
๖	ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	๗
๗	ครูขาดแคลนชั้นวิกฤต	๑๗
๘	บุคลากรวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	๔
๙	ธุรการโรงเรียน	๑๓๖
๑๐	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๓๐
๑๑	นักการภารโรง(โครงการคืนครูให้นักเรียน)	๙๒
๑๒	นักการภารโรง	๒๙
รวมทั้งสิ้น		

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

๑. โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓	๑๔๕ โรงเรียน
๒. จำนวนนักเรียน	๑๗,๖๗๖ คน
๓. โรงเรียนขนาดเล็ก	๙๗ โรงเรียน
๔. โรงเรียนขนาดกลาง	๔๖ โรงเรียน
๕. โรงเรียนขนาดใหญ่	๑ โรงเรียน
๖. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ	๑ โรงเรียน

(ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามอำเภอ

ที่	อำเภอ	จำนวน/ขนาดโรงเรียน(โรง)					ประเภท		หมายเหตุ
		จำนวน	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ	ประถม	ขยายโอกาส	
๑	โกสุมพิสัย	๗๓	๔๙	๒๓	-	๑*	๕๗	๑๖	*ศรีโกสุมวิทยา มิตรภาพที่ ๒๐๙
๒	เขียงยืน	๓๗	๒๖	๑๐	๑-	-	๓๐	๗	*บ้านเขียงยืน
๓	กุตุรัง	๒๓	๑๕	๘	-	-	๑๙	๔	
๔	ชื่นชม	๑๒	๗	๕	-	-	๘	๔	
รวม		๑๔๕	๙๗	๔๖	๑	๑	๑๑๔	๓๑	

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนนักเรียนแยกชั้น เพศ ห้องเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน
	ชาย	หญิง	รวม	ห้องเรียน
อนุบาล ๑	๙๐	๘๒	๑๗๒	๒๐
อนุบาล ๒	๘๒๐	๗๕๙	๑,๕๗๙	๑๔๕
อนุบาล ๓	๙๑๐	๘๓๕	๑,๗๔๕	๑๔๘
รวมระดับก่อนประถม	๑,๘๒๐	๑,๖๗๖	๓,๔๙๖	๓๑๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑,๐๔๔	๑,๐๐๘	๒,๐๕๒	๑๕๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑,๐๗๙	๑,๐๒๙	๒,๑๐๘	๑๕๔
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑,๐๔๒	๙๕๕	๑,๙๙๗	๑๕๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑,๐๕๗	๙๔๒	๑,๙๙๙	๑๕๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑,๐๗๙	๑,๐๑๒	๒,๐๙๑	๑๕๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑,๐๖๙	๙๙๖	๒,๐๖๕	๑๕๓
รวมระดับประถมศึกษา	๖,๓๗๐	๕,๙๔๒	๑๒,๓๑๒	๙๑๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๓๗	๒๕๙	๕๙๖	๓๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖๕๑	๒๘๐	๖๓๑	๓๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๕๐	๒๙๑	๖๔๑	๓๔
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๐๓๘	๘๓๐	๑,๘๖๘	๑๐๒
รวมทั้งสิ้น	๙,๒๒๘	๘,๔๔๘	๑๗,๖๗๖	๑,๓๒๘

บทที่ ๒

ทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

จากนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวคิดในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้นำมากำหนดทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

วิสัยทัศน์ด้านการบริหารงานบุคคล

บุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เก่ง ดี มีคุณธรรม มาตรฐานสากล บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจด้านการบริหารงานบุคคล

- พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
- ส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและทันเวลา
- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และ ดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

เป้าประสงค์หลัก

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะตรงตามสายงานและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน

กลยุทธ์

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการ

๑. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น
 - ๑.๑ การทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
 - ๑.๒ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
 - ๑.๓ การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)
๒. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ๒.๑ กำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา
 - ๒.๒ การสร้างแรงจูงใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

บทที่ ๓

การขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ส่งเสริมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนกลยุทธ์ที่ ส่งเสริมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราช กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ รองรับการติดตาม แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์แผนการ ศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) อีกทั้งยังสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานในจุดเน้น ๖ ยุทธศาสตร์ของ กระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด มหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แนวคิดและทิศทางในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีแนวทางในการดำเนินการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนกำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้าน การสร้างเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ ๕) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนอัตรา กำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับ ความต้องการอัตรากำลัง เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน และใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่ เปลี่ยนแปลง

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีระบบการสรรหาทรัพยากรบุคคลโดยยึดระบบคุณธรรม (Merit System) ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓

๒.๒ ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรผู้มีความรู้ความสามารถและหลากหลายเพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๔ มีองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคลากร

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนา ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความ จำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด

๓.๒ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้เป็นระบบงาน พัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS)

๓.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่าง มีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR) ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การเรียนรู้ ผ่านกิจกรรมปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับการเลื่อนวิทยฐานะ เป็นต้น

๓.๔ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล (E-IDP)

๓.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

๔. ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการสร้างเสริมขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเวลาที่กำหนด

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากรที่มี ผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๔.๓ ส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔.๔ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕.๒ กำหนดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ตามประเพณี วัฒนธรรม การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคี ที่ดีของบุคลากร

นอกจากการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกรอบภารกิจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน แล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ยังได้ดำเนินการเชื่อมโยงการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีโครงการที่ดำเนินการตามนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดังนี้

๑. โครงการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒. โครงการฝึกอบรมครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน

๓. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

โครงการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน : งานบริหารจัดการตามภารกิจ (ด้านวิชาการ บริหารทั่วไป งบประมาณและบริหารงานบุคคล) ซึ่งมีกิจกรรมในการบริหารจัดการ จำนวน ๙ กิจกรรม ได้แก่

๑. การคัดเลือกบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรณีตำแหน่งว่าง

๒. การคัดเลือกครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. การคัดเลือกพนักงานราชการ/บุคลากรวิทยาศาสตร์และลูกจ้างชั่วคราวใน สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๕. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้าง
ลูกจ้างประจำและเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

๖. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา การรับพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์

๗. การประเมินวิทยฐานะ

๘. การจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๙. การจัดกิจกรรมมุทิตาจิต/ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ
ในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บทที่ ๔

ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบภารกิจและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เชื้องโยการขับเคลื่อนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี ๒๕๖๕ กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีโครงการรองรับ ได้แก่ การทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินงานตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและการยกย่องเชิดชูเกียรติ ๕) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ซึ่งมีผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

๑.๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับนโยบายเพื่อแก้ปัญหาและความต้องการ ตามความจำเป็นของ สถานศึกษา โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๒. จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาและของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ประกอบด้วย

๒.๑ จัดทำข้อมูล ๑๐ มิ.ย. ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา

๒.๒ ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถด้านบุคลากร

๒.๓ ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้สอน

๒.๔ ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว (ครูวิฤต บุคลากรวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)

๒.๕. ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษา ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (เท่าจำนวนครูที่ขาด)

๓. คณะทำงานจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา นำข้อมูลดังกล่าวมา วิเคราะห์และจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

ผลการดำเนินงาน

จากการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล อัตรากำลัง เพื่อกำหนดจำนวนอัตรากำลังของสถานศึกษา ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และนำข้อมูลไปจัดทำ แผน อัตรากำลัง ระยะ ๑ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕) โดยมีผลการดำเนินการด้านวางแผนอัตรากำลัง ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลัง ครู ต่ำกว่าเกณฑ์จำนวน ๘๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๓ สภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครู เกินเกณฑ์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๒๗ สภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครู พอดีเกณฑ์ จำนวน ๔๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๙ อัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด ๑,๐๘๗ อัตรา แยกเป็นผู้บริหาร สถานศึกษา ๑๔๕ อัตรา รองผู้บริหารสถานศึกษา ๗ อัตรา ครูผู้สอน ๑,๒๓๙ อัตรา คิดเป็นอัตรากำลังในภาพรวม ผู้บริหารสถานศึกษา ขาดเกณฑ์ จำนวน ๓๐ อัตรา รองผู้บริหารสถานศึกษาขาดเกณฑ์ จำนวน ๗ อัตรา ครูผู้สอนเกินเกณฑ์ ๑๔๗ อัตรา อัตรากำลังในภาพรวมต่ำเกณฑ์ทั้งหมด ๑๔๕ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๔

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีครูเกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๙ อัตรา ครูไปช่วยราชการ ๑ อัตรา ครูมาช่วยราชการ ๑ อัตรา พนักงานราชการ (ครูผู้สอน) ๒๑ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราวผู้สอน ๔๓ อัตรา สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ ขาดเกณฑ์ ๓๐ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๔

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๙ อัตรา ดังนี้

- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา
- ครูผู้สอน จำนวน ๗๑ อัตรา

๑.๒. การเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

การดำเนินการ

๑. จัดทำข้อมูลและเอกสารประกอบการพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลัง
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๓. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๕. สรุปผลการพิจารณาเกลี่ยอัตรากำลัง
๖. แจ้งสถานศึกษาและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. เกลี่ยอัตรากำลังโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านแฝกโนนสำราญ	๑	ตัดโอนจากอัตรารว่าง
			ผลการเกษียณปี ๖๐

๒. เกลี่ยอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๔ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านม่วงน้อย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๒	บ้านโคกกลาง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๓	บ้านหนองสระพังโนนสะอาด	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๔	บ้านหมากมายโพธิ์ทอง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๕	บ้านหนองแวง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๖	บ้านทิโพสถ	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๗	บ้านไพศาล (ลีลอยอุทิศ)	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๘	บ้านจอมทอง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๙	บ้านเชิงมิตรภาพที่ ๑๓๙	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๐	ดอนกลางนุกุลวิทย์	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑๑	บ้านแห่เหนือ	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๒	บ้านเหล่าหนองแคน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๓	บ้านหนองบอนหัวหนองเหล่ายาว	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๔	บ้านหนองนาไร่เดียว	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม

๓. เกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ/ครูวิฤทธิ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สถานศึกษาเดิม จำนวน ๑๙ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านโนนราชโคกล่าม/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๒	บ้านโนนเนาว์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๓	บ้านทิพโส/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๔	บ้านเลิงบัว/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๕	บ้านดอนจำปาดอนสวรรค์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๖	บ้านยางใหญ่/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๗	หนองหอยน้ำจ้อยคุรุราษฎร์รังสรรค์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๘	บ้านบะหลวหนองแวง/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๙	บ้านเหล่าโพธิ์/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๐	บ้านโนนสะอาดหนองหญ้าโคกสี/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๑	บ้านเหล่าหนองแคน/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๒	บ้านหนองแวง/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๓	บ้านโคกข่า/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๔	ไทยรัฐวิทยา๑๗ (บ้านมะโม)/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑๕	บ้านเหล่าหนองบัวดอนโพธิ์/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๖	บ้านนาโพธิ์/อ.กุฉีกรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๗	บ้านเลิงแฝกบัวแก้ว/อ.กุฉีกรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๘	บ้านสำโรงหัวนาโนนจันทร์หอม/อ.กุฉีกรัง	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม
๑๙	บ้านโนนทัน/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรคืนให้ที่เดิม

๔. เกลี่ยอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรงของสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	ทันตุดูเหนือ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๒	บ้านท่าเตื่อ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๓	บ้านดอนสันติ/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๔	บ้านเหล่าหนองแคน/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๕	บ้านคุยเชือก/อ.โกสุมพิสัย	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๖	บ้านโนนทัน/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๗	บ้านโคกกลางน้ำจั่นจอมศรี/อ.ชื่นชม	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๘	บ้านโนนศรีสวัสดิ์โนนสวรรค์/อ.เขียงยืน	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๙	บ้านบ่อแกบ่ทอง/อ.กุตุรง	๑	จัดสรรให้ที่เดิม
๑๐	บ้านจอมทอง/อ.กุตุรง	๑	จัดสรรให้ที่เดิม

๕. เกลี่ยอัตราว่างตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านแห่งบริหารวิทย์ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๒	บ้านแก้งชิงแคง /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๓	บ้านหนองกุงวันตีประชาสรรค์ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๔	รองผอ. /ศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๕	บ้านเขียงยืน /อ.เขียงยืน	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๖	บ้านเลิงแฝกบัวแก้ว /อ.กุตุรง	๑	ได้รับจัดสรรคืน

๖. เกลี่ยอัตราว่างตำแหน่งครูฯ เกษียณอายุราชการ ที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

ที่	สถานศึกษาที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน(อัตรา)	หมายเหตุ
๑	บ้านสังข์ทอง /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๒	หนองโกวิทวิทยกิจ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๓	บ้านโนนเมืองสองคอน /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๔	บ้านดอนสันติ /อ.โกสุมพิสัย	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๕	บ้านจานโนนสูง /อ.เขียงยืน	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๖	บ้านหนองแวงสหคามวิทย์ /อ.กุดรัง	๑	ได้รับจัดสรรคืน
๗	บ้านหนองกุง /อ.ชื่นชม	๑	ได้รับจัดสรรคืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีสภาพอัตรากำลังของสถานศึกษา ที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด (นับรวมอัตราเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ที่ต้องเกลี่ยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น จำนวน ๒๒ อัตรา จำนวน ๑๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๔๑ ในการบริหารอัตรากำลังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ ได้ใช้ข้อมูลอัตรากำลังโดยไม่นับอัตราเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๒ จำนวน ๙๘๙ อัตรา ที่ต้องเกลี่ยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ทำให้สภาพอัตรากำลังของสถานศึกษาหลังจัดสรรคืน เกษียณอายุราชการต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๖๒ โรงเรียน รวม ๒๒ อัตรา (นับรวมกรณียุบ รวม เลิก จำนวน ๑ โรงเรียน) คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ บริหาร อัตรากำลังโดยการเกลี่ยอัตราที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการ เกลี่ยอัตรากำลังครูโดยการตัด โอนกรณีเรียนรวม เลิก สถานศึกษา ที่มีคนครองและอัตรารว่างไปกำหนดในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่า เกณฑ์ จัดสรรพนักงานราชการและอัตราจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน) ให้สถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลนได้ จำนวน ๗๑ โรงเรียน(นับรวมกรณียุบ รวม เลิก จำนวน ๑ โรงเรียน) รวม ๗๑ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๖ ต่ำกว่า เกณฑ์สุทธิ ๖๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๑ จึงมีสถานศึกษา ที่มีปัญหาอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ลดลง จำนวน ๔๕ โรงเรียน ๖๒ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๗๕

สรุปและขอเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ บริหารอัตรากำลังโดยการเกลี่ยอัตราที่ได้รับจัดสรรคืนจากผลการเกษียณอายุราชการ เกลี่ยอัตรากำลังครูโดยการตัดโอนกรณีเรียนรวม เลิก สถานศึกษา ที่มีคนครองและอัตรารว่างไปกำหนดในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ จัดสรรพนักงานราชการและอัตราจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน) ให้สถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลน จึงมีสถานศึกษาที่มีปัญหาการขาดแคลน อัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาลดลง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้ได้วิเคราะห์ปัจจัยสำคัญ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัด จุดที่ควร พัฒนาและขอเสนอแนะให้ผู้เกี่ยวข้องได้พิจารณา ดังนี้

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้โรงเรียนประสบปัญหาความขาดแคลนอัตรากำลังครู

1. การรับย้ายมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนทำให้ใช้เวลานาน เนื่องจากต้องพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
2. ครูที่ปฏิบัติการสอนในโรงเรียนเป็นครูที่มีภูมิลำเนาในต่างจังหวัด เมื่อมีคุณสมบัติการย้ายจึงขอย้ายกลับภูมิลำเนา
3. เงื่อนไขของ คปร. ในการจัดสรรอัตราคืนให้สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนน้อยกว่า ๒๕๐ คน
4. มีอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของแต่ละปี ที่ไม่สามารถนำไปบริหารจัดการได้ และคงค้างอยู่ใน จ. ๑๘ ซึ่งต้องนำมาคำนวณอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

1. นโยบายจำกัดขนาดกำลังคนภาครัฐ ไม่มีการเพิ่มจำนวนอัตราตำแหน่งข้าราชการตามจำนวน ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น
2. ระบบค่าตอบแทนข้าราชการครูที่ไม่สอดคล้องกับเศรษฐกิจทำให้มีรายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย และเพิ่มภาระหนี้สินส่วนตัวของข้าราชการมากขึ้น
3. กระบวนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ครูทดแทนตำแหน่งว่าง ใช้เวลานานเนื่องจากมีแนวปฏิบัติขั้นตอนการดำเนินงานมากเกินไป
4. การรับย้าย/รับโอนในบางตำแหน่ง ก.ค.ศ.ยังไม่มีกรมอบอำนาจให้ดำเนินการ ได้เอง จะต้อง ส่งเรื่องให้ ก.ค.ศ. พิจารณานุมัติ
5. การเกลี้ยอัตรากำลังในโรงเรียนเกินเกณฑ์ที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองไม่ได้เนื่องจากไม่มีคนประสงค์ ย้ายออก จะต้องรองจนกว่าจะมีตำแหน่งว่างจึงจะสามารถเกลี้ยได้

จุดที่ควรพัฒนา

1. ให้ความสำคัญกับแผนอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยนำไปแผนไปใช้แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถใช้อย่างเต็มศักยภาพ
3. ปรับปรุงแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ที่ยุ่ยากซับซ้อนไม่ทันสมัย เพื่อลดขั้นตอนการบริหารงานบุคคล ให้มีความเป็นเอกภาพมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อเสนอแนะ

1. บริหารอัตรากำลังครูที่มีอยู่ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุด โดยการเกลี้ยอัตรากำลังครูจากโรงเรียนที่มีครูเกินเกณฑ์ ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ จากโรงเรียนที่มีครูครบตามเกณฑ์ และครูต่ำกว่า เกณฑ์น้อยกว่าไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่มีร้อยละความขาดแคลนหลังการตัดโอนมากกว่า เพื่อให้โรงเรียนต่าง ๆ มีสภาพอัตรากำลังครูเมื่อเทียบเกณฑ์แล้วใกล้เคียงกัน โดยใช้มาตรการ ดังนี้
 ๒. ดำเนินการเกลี้ยอัตรากำลังครูกรณีตำแหน่งว่างในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ทันทีที่มีตำแหน่งว่าง โดยจะตัดโอนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีร้อยละความขาดแคลน อัตรากำลังมากที่สุดเป็นลำดับแรก และในโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ห่างไกลการคมนาคมไม่สะดวก ไม่ปลอดภัย และครูภายในไม่ประสงค์ขอย้ายเข้า เพื่อนำไปใช้รับย้ายข้าราชการครูที่มีสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและ ขาดแคลน

๓. เกลี่ยอัตรากำลังครุกรณีที่มีคนครอง

๑. ข้าราชการครูในสังกัด จะดำเนินการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัว ไปกำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ตามความประสงค์ของตนเองโดยใช้มาตรการจูงใจ เช่น ได้รับสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน

๒. ข้าราชการครูจากต่างเขตพื้นที่การศึกษา ที่มาช่วยราชการ หากโรงเรียนต้นสังกัดมี อัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ จะดำเนินการเสนอขออนุมัติหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตัดโอนตำแหน่งและอัตรา เงินเดือนตามตัวมากำหนดใหม่ในโรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์

๓. รวมโรงเรียนขนาดเล็กที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันเข้าด้วยกัน บริหารงานในลักษณะกลุ่มโรงเรียนโดยใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการจัดอัตรากำลังและการบริหารจัดการในภารกิจ การศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะช่วยลดปัญหาความขาดแคลน อัตรากำลังครูได้ระดับหนึ่ง

๔. ขอรับการจัดสรรตำแหน่งครูเกษียณอายุราชการคืน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนที่ประสบปัญหาความขาดแคลนอัตรากำลังครู และบรรจุครูที่จบสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลนซึ่งตั้งอยู่ใน พื้นที่ห่างไกล การคมนาคมไม่สะดวก

๕. คัดเลือกครูอัตราจ้าง พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ปี เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู โดยคัดเลือกในสาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการและขาดแคลน

๖. ขอรับการจัดสรรอัตราจ้างชั่วคราวครูรายเดือน เพื่อนำไปจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัดที่มีร้อยละความขาดแคลนอัตรากำลังครูจากมากไปหาน้อย

๗. สนับสนุนและสงวนอัตรารว่างจากการเกษียณอายุราชการไว้ เพื่อบรรจุครูพันธุ์ใหม่ หลักสูตร ๕ ปี หรือนักเรียนทุนโครงการต่างๆ

๘. พัฒนาครูที่ปฏิบัติการสอนให้ตรงกับสาขาวิชาเอก/โดยการ พิกอบรม ทั้งนี้ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดในกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งย้าย โอน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ สามารถสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การย้ายข้าราชการครูสายงานการสอน รอบที่ ๑/๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการย้ายข้าราชการครูสายงานการสอนรอบที่ ๑ /๒๕๖๕ โดยดำเนินการตามปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ตรวจสอบตำแหน่งว่างข้าราชการครูสายงานการสอน พร้อมข้อมูลอัตรากำลังและสาขาวิชาเอกของแต่ละสถานศึกษา

๒. ตรวจสอบปฏิทินการยื่นคำร้องขอย้ายและประชาสัมพันธ์การยื่นคำร้องขอย้ายตามปฏิทินที่กำหนด

๓. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพป.มค.๓ และเว็บไซต์ สพป.มค.๓ ให้ข้าราชการครูทราบ

๔. ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับระหว่างวันที่ ๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

๕. สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและระบุสาขาวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการของสถานศึกษาส่งไปยัง สพท. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

๑) ขออนุมัติเป็นหลักในการส่งคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสายงานการสอนไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

๒) รวบรวมคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูสายงานการสอนในสังกัด ตรวจสอบคุณสมบัติและแยกประเภทคำร้องขอย้าย

๓) กรณีย้ายไปต่างเขต จัดส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมความเห็นของกรรมการสถานศึกษา

๖. แต่งตั้งคณะทำงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการย้าย ก่อนจัดส่งข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคามดำเนินการต่อไป

๗. สพป.มค.๓ จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ อศจ./กศจ.มค. พิจารณา

๘. สพป.มค.๓ ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม

๙. ศจจ.เชิญ ผอ.สพป.มค.๓ และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อศจ.

๑๐. ศจจ. เสนอ อศจ./กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย

๑๑. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ.

๑๒. ส่งตัวผู้ได้รับการแต่งตั้งย้ายจากต่างเขตพื้นที่การศึกษาและในเขตพื้นที่การศึกษา ไปรายงานตัวที่สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และรายงานต้นสังกัดเดิมทราบ

๑๓. จัดส่งคำสั่งย้ายแจ้งหน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูมาดำรง ตำแหน่งว่าง โดยดำเนินการย้ายให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดตามการประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้ ยึดมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยดำเนินการ ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน รอบที่ ๑/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ครั้ง ซึ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพิจารณาย้ายกรณีปกติ จำนวน ๔๓ ราย ย้ายกรณีพิเศษ จำนวน ๓ ราย โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน จำนวน ๔๖ ราย รวมผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้ายจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ ราย

ปัญหา อุปสรรค

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู บางรายการยากต่อการพิจารณาของคณะทำงาน/คณะกรรมการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ควรระบุเอกสารหลักฐานในกรอบการพิจารณาให้ครอบคลุมทุกประเด็นของตัวชี้วัดให้ชัดเจน

๒. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ตรวจสอบตำแหน่งว่างและประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่าง และแจ้งการส่งคำร้องขอย้าย
๒. สถานศึกษาขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้ขอย้าย
๓. ขออนุมัติต่อ กศจ. เพื่อส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา
๔. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย
๕. รวบรวมคำร้องขอย้ายทั้งภายในและจากต่างเขตพื้นที่การศึกษาไปแยกเป็นรายโรงเรียนขอ

ความเห็นการย้ายต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

๖. จัดทำข้อมูลการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้ายเบื้องต้น
 ๗. เสนอข้อมูลการย้ายไปสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคามเพื่อขออนุมัติการย้ายต่อ
- คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม/คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม
๘. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการแต่งตั้ง
 ๙. แจ้งโรงเรียนที่เกี่ยวข้องดำเนินการส่งตัว

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาผู้บริหารสถานศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งว่าง โดยดำเนินการ ตามกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดการประเมินศักยภาพการย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา ตามที่ คณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดมหาสารคามกำหนดไว้ ยึดมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จึงทำให้การปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานบริหาร สถานศึกษาจำนวน ๒ ครั้ง รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๔ ราย

ปัญหา อุปสรรค –

๓. การคัดเลือกครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้รับความสนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าตอบแทนครู ผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๗ อัตรา

การดำเนินการ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการจัดสรรอัตราจ้างครูผู้ทรงคุณค่า แห่งแผ่นดิน ให้สถานศึกษาในสังกัด ตามลำดับความสำคัญและจำเป็น ดังนี้
 - ๑.๑ สถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์มากที่สุดและเป็นสถานศึกษาที่มีความจำเป็นในการใช้อัตรากำลัง
 - ๑.๒ สถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ทั้งนี้ให้คำนึงถึงสถานศึกษาขนาดเล็กที่ได้รับผลกระทบกรณีไม่สามารถจัดสรรคืนอัตราเกษียณอายุ

๒. ประกาศรับสมัครคัดเลือก
๓. รับสมัคร ตรวจสอบประวัติ
๔. ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
๕. ดำเนินการคัดเลือกบุคคล
๖. ประกาศผลการคัดเลือก
๗. แจกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจ้างเหมาตามระเบียบ
๘. ส่งตัวข้าราชการครูไปปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษาที่ได้รับจัดสรร

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการสรรหาครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน ตามที่ได้รับจัดสรรจำนวน ๗ อัตรา โดยดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ยื่นคำร้องขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก รักราชการนาน และเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ราย

การดำเนินการ

๑ ผู้ประสงค์ขอลาออกจากราชการ ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ (ตามแบบที่ ก.ค. ที่กำหนด) ต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน กรณียื่นล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน หากผู้มีอำนาจอนุญาตการลาออกเห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ยื่นหนังสือลาออกจากราชการน้อยกว่า ๓๐ วันก็ได้

๒ หน่วยงาน/สถานศึกษา รับเรื่องการขอลาออกจากราชการ

๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา/รับเรื่องการขอลาออก

๔ เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลประกอบการนำเสนอผู้มีอำนาจ

๑) กรณีดำเนินการทางวินัย

๒) กรณีการลาศึกษาต่อ/การชดใช้ทุน

๓) การเป็น/ไม่เป็นสมาชิก กบข.

๕. เสนอผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ พิจารณาอนุญาต /ไม่อนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๑) กรณีอนุญาตให้ลาออก ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการ

๒) กรณียับยั้งการลาออก ผู้มีอำนาจมีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จ

สิ้นก่อนวันขอลาออก

๖. แจ้งให้ผู้ขอลาออกจากราชการทราบก่อนวันขอลาออกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ยื่นคำร้องขอลาออกจากราชการ เนื่องจาก รักราชการนาน และเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ราย โดยดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด



รูปภาพ : คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ และจัดทำคะแนนการย้ายครูฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ การทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ (CEFR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาครูตามนโยบายการปฏิรูประบบการพัฒนาครู กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ปัจจุบันครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเข้าสู่ กระบวนการพัฒนาศักยภาพตามระบบหรือระเบียบกฎหมายที่กำหนด เพื่อพัฒนาและสร้างผลงานของตนเอง หรือโรงเรียน แล้วนำผลงานนั้นไปนำเสนอเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และเมื่อผลงานผ่านการประเมิน จะต้องเข้ารับการพัฒนาก่อนแต่งตั้ง หรือเมื่อครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยน ตำแหน่งสายงานใหม่ จะต้องเข้ารับการพัฒนามาตามที่หลักสูตรกำหนด

การดำเนินงาน

๑. แจ้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ(HCEC)ในเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เตรียมความพร้อมในการจัดสถานที่และอำนวยความสะดวกในการดำเนินการทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ

๒. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่จะเข้าสอบทุกคนแจ้งยืนยันผ่านทาง Google Form:<http://gg.gg/mhww>

๓. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษศึกษาแนวทางทดสอบทักษะภาษาอังกฤษจากคู่มือการสอนและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๗๙ คน

ปัญหา อุปสรรค

การลงทะเบียนของผู้เข้ารับการพัฒนาค่อนข้างยาก ใช้เวลานาน เวลาเข้าพัฒนาหลักสูตรในระบบ ไม่ค่อยสั้น ไหล เวลาทำข้อสอบหลายๆ ข้อ ยังไม่เสร็จระบบก็หลุดไป ต้องกลับมาเริ่มต้นทำข้อสอบใหม่ ทำให้เสียเวลา

๓.๒ โครงการฝึกอบรมครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน (สพร.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ บัญญัติให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๔๕ หรือมาตรา ๕๐ ก่อนการมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งภาระงาน มาตรฐานคุณภาพงาน มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ เกณฑ์การประเมินผลงาน ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของข้าราชการในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม จึงกำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยการสอบแข่งขันฯ และสอบคัดเลือกฯ กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจดังกล่าวดำเนินไปตามนโยบายการศึกษาการปฏิรูประบบและการพัฒนาครู ให้มีจำนวนการผลิตที่สอดคล้องกับความต้องการ มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรปัจจุบัน รองรับหลักสูตรใหม่และการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดภารกิจเร่งด่วนเพื่อเร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาพัฒนาระบบความก้าวหน้าของครู จัดระบบการศึกษาและฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพครูอย่างต่อเนื่อง ให้ข้าราชการครูที่ปฏิบัติหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู อาทิ วินัยและการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม มาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพ รวมทั้งเจตคติต่อวิชาชีพครู สิทธิประโยชน์อันพึงได้รับ ตลอดจนความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการในวิชาชีพครูและองค์ความรู้ทางด้านวิชาการที่จำเป็นต่อวิชาชีพ ได้แก่ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร หลักการจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน การบริหารจัดการชั้นเรียน การวิจัยทางการศึกษา สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา การวัดและประเมินผลทางการศึกษา ซึ่งจะทำให้ข้าราชการครูบรรจุใหม่มีศักยภาพพร้อมที่จะเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนการศึกษาอย่างมีคุณภาพสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ จึงเห็นควรจัดทำโครงการประชุมปฏิบัติการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สู่การเป็นครูมืออาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นหน่วยงานการศึกษาที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มีหน้าที่ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดมุ่งหมายของ

หลักสูตร โดยที่การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้นจะต้องพัฒนาบุคลากรทุกฝ่าย ครูเป็น ผู้ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ บัญญัติให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติ ที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิด ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลโดยเฉพาะอย่างยิ่งครูบรรจุใหม่นั้นว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มี บทบาทและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนและสื่อการเรียนรู้เพื่อให้บทเรียนน่าสนใจ ทำท่าย และจูง ใจให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้(student engagement) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการดูแลส่งต่อนักเรียนให้ประสบ ความสำเร็จในการเรียนตามแนวการจัดการศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงจัดให้มีการอบรมพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติงานครูผู้ช่วยสู่การเป็นมืออาชีพประชาคมอาเซียน

การดำเนินงาน

๑. เสนอขออนุมัติโครงการ
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
๓. แจกกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการพัฒนา
๔. จัดอบรม โดยการบรรยายและอภิปราย
๕. ประเมินผลการดำเนินงาน
๖. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ไม่ได้ดำเนินการอบรมครูผู้ช่วยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ปัญหา อุปสรรค

- เนื่องด้วยสถานการณ์ โควิด-๑๙ จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการดำเนินโครงการดังกล่าว
- งบประมาณในการจัดทำโครงการไม่มี

๔. ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

๑. โครงการพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริม ยกย่องเชิดชู เกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ เพื่อเข้ารับรางวัลประเภทต่างๆ จำนวน ๗รายการ ดังนี้

๑. การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลครูสุภาพ ประจำปี ๒๕๖๕
๒. รางวัลทรงคุณค่า ลพฐ. OBEC AWARDS ระดับชาติ ครั้งที่ ๑๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๓. การคัดเลือกครูดีในดวงใจ ครั้งที่ ๑๙ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
๔. การคัดเลือกโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๕. การคัดเลือกรางวัล “ ครูผู้สอนภาษาไทยดีเด่น รางวัลราชภัฏอักษร ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๖. การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๕
๗. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การดำเนินการ

1. ประชาสัมพันธ์แจ้งข้าราชการในสังกัด
2. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือกว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ตามที่ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภากำหนดหรือไม่
3. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
4. เชิญประชุมคณะกรรมการ
5. จัดประชุมคณะกรรมการ
6. จัดทำประกาศ สพป.มหาสารคาม เขต ๓ /จัดทำรายงานการประชุม
7. แจ้งผลการคัดเลือกให้ลพฐ.เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ผลการดำเนินงาน

1. การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเพื่อรับรางวัลคุรุสภา ประจำปี ๒๕๖ จำนวน ๔ รางวัล เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่น มีผลการคัดเลือก คือ
ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ได้แก่ นายไพฑูรย์ ชาปัด ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังโพน
2. รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ระดับชาติ ครั้งที่ ๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
 - ๒.๑ ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กิจกรรมแนะแนว คือ นางเมตตาจิต ศรีทรัพย์ ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙
 - ๒.๒ ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา กิจกรรมส่งเสริมการใช้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) คือ นางสาวนฤมล อวบน้ำ ครูโรงเรียนบ้านโชคชัย
 ๓. การคัดเลือกครูดีในดวงใจของสพฐ. ครั้งที่ ๑๘ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แก่ นางศิริรัตน์ บุตรแสนโคตร ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙
 ๔. การคัดเลือกโครงการ “ครูดีไม่มีอบายมุข ” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
 - ๔.๑ รางวัลเกียรติบัตร ประเภทผู้บริหาร จำนวน ๑๐ คน ได้แก่ ๑) นางพัชณารินทร์ ทองบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนโพนงามโพนสว่าง ๒) นางสาวเยาวลักษณ์ ภักดีผือ ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้าน กุดรัง ๓) นายสมศักดิ์ สีวีย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชีหนองจิก ๔) นางมณฑนา บุรัมย์นิธิโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนทัน ๕) นางรัตนา ยศกัธร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเลิงแฝกบัวแก้ว ๖) นางสาวกมลนันธ์ นระวางค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๗) นางอรอุมา แสนมี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหัวนาโนนจันทร์หอม ๘) นายภานุพงษ์ ศรีดารา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโสกกาวดาวเรือง ๙) นายยุทธนากร แก้วกล้า ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคลองหัวขัว ๑๐) นายอภิชาติ จงวิจิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองมันปลา
 - ๔.๒ รางวัลเกียรติบัตร ประเภทครูผู้สอน จำนวน ๔๒ คน ได้แก่ ๑) นางสาวปัทมา ประสานตรี ครูโรงเรียนชุมชนโพนงามโพนสว่าง ๒) นายสมจิตร โพธิ์ปัด ครูโรงเรียนชุมชนโพนงามโพนสว่าง ๓) นายเอกพงษ์ เศรษฐศรี ครูโรงเรียนชุมชนโพนงามโพนสว่าง ๔) นางปณิตिता สุทธิสา ครูโรงเรียนดอนกลางนุกุลวิทย์ ๕) นางวิไล

วรรณ นามโท ครูโรงเรียนบ้านกุดเม็ก ๖) นางปาริมา บุญมั่น ครูโรงเรียนบ้านกุดเม็ก ๗) นางศิริพร บุชบง ครูโรงเรียนบ้านกุดรัง ๘) นางทิวาลักษณ์ เหล่าวงษา ครูโรงเรียนบ้านขามเปี้ย ๙)นางศรัณยา ทองแสน ครูโรงเรียนบ้านขามเปี้ย ๑๐) นางสาวรุ่งทิวา ชยันทำ ครูโรงเรียนบ้านขามเปี้ย ๑๑) นางสาวพีรดา ภูน้ำสี ครูโรงเรียนบ้านโคกกลางน้ำจั่นจอมศรี ๑๒) นางสาวประจวบพร โคฮาด ครูโรงเรียนบ้านเชียงยืน ๑๓)นางสาวรุณี พิมพ์สนธิ์ ครูโรงเรียนบ้านเชียงยืน ๑๔)นางสาวบุษชาติ จันทร์เริง ครูโรงเรียนบ้านดอนจำปาดอนสวรรค์ ๑๕)นางสาวปนัดดา มาลาหอม ครูโรงเรียนบ้านดอนจำปาดอนสวรรค์ ๑๖)นายทศพล ธรรมวงศ์ ครูโรงเรียนบ้านนาทอง ๑๗)นางสาวยุภา ศรีไชยทอง ครูโรงเรียนบ้านโนนทัน ๑๘)นางสาวกัญญาณัฐ คุณแสง ครูโรงเรียนบ้านวังกุ้ง ๑๙)นางสาวนัฐกัญญาพัชร ศรีสุวรรณ ครูโรงเรียนบ้านวังโพน ๒๐)นางสาวภาวิณี โพธิ์ปัสสา ครูโรงเรียนบ้านวังโพน ๒๑)นางสาวจิราพร อุฬาสสา ครูโรงเรียนบ้านวังยาววิทยายน ๒๒)นางประนอม แสนวัง ครูโรงเรียนบ้านสะอาดดอนเงิน ๒๓)นางสาวสินใจ ภูพินนา ครูโรงเรียนบ้านสะอาดดอนเงิน ๒๔)นายวิชัย เทียบจันทร์ ครูโรงเรียนบ้านสำโรงหัวนาโนนจันทร์หอม ๒๕)นางสาวกนกกาญจน์ คำมี ครูโรงเรียนบ้านโสกกาวดาวเรือง ๒๖)ว่าที่ ร.ต.หญิงวลัยพร ภูวงษ์ ครูโรงเรียนบ้านโสกกาวดาวเรือง ๒๗)นางศรินทา แก้วกัลยา ครูโรงเรียนบ้านหนองกุ้งวันตีประชาสรรค์ ๒๘)นางสาวจุฑาทิพย์ อภิแสงปัญญา ครูโรงเรียนบ้านหนองกุ้งวันตีประชาสรรค์ ๒๙)นายยุทธชัย ราชดา ครูโรงเรียนบ้านหนองกุ้งวันตีประชาสรรค์ ๓๐)นางสาวแก้วอรุณ เหล่าศรีคู ครูโรงเรียนบ้านหนองคู(หนองคูวิทยาคาร) ๓๑)นางธัญธร ภูคำศักดิ์ ครูโรงเรียนบ้านหนองบุญชู ๓๒)นางกิงกาญจน์ ศรีพลแสน ครูโรงเรียนบ้านหนองมันปลา ๓๓)นางสาวสุปราณี สิงหะชัย ครูโรงเรียนบ้านหนองมันปลา ๓๔)ว่าที่ร.ต.วิวัฒน์ คำมาก ครูโรงเรียนบ้านหนองสระพังโนนสะอาด ๓๕)นางเจนจิรา วงศ์สุรินทร์ ครูโรงเรียนบ้านหนองแหน ๓๖)นางชยาภัสร์ จำปาลี ครูโรงเรียนบ้านหนองแหน ๓๗)นางสาวขวัญใจ แก้วไชย ครูโรงเรียน บ้านหนองแหน ๓๘)นางสาวอาธิมา สุขากิรมย์ ครูโรงเรียนบ้านหนองแหน ๓๙)นายสรารุณี ภูมิโร ครูโรงเรียนบ้านเหล่าพ่อหา ๔๐)นางสาวจิรวรรณ อัครวรรณ ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙ ๔๑)นางสาวทิพย์สุดา อ่อนพุทธา ครูโรงเรียนหนองกุ้งศาลาน้ำเที่ยงวิทยากร ๔๒)นางสาวปิยะพร ปะเสนาเว ครูโรงเรียนบ้านกุดรัง

๕. การคัดเลือกรางวัล “ ครูผู้สอนภาษาไทยดีเด่น รางวัลราชภัฏอักษร ” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้แก่ นางศิริรัตน์ บุตรแสนโคตร ครูโรงเรียนศรีโกสุมวิทยามิตรภาพที่ ๒๐๙

๖. การขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๕ ผู้บริหารสถานศึกษา/รอง ผอ.สพป.ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ และประกาศนียบัตร ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓ ราย ข้าราชการครู จำนวน ๖๙ ราย รวมทั้งสิ้น ๘๒ ราย (จำนวนผู้ขอเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ จำนวน ๑๘ ราย)

๗. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่ นางสาวนฤมล อวบอ้วน ครูโรงเรียนบ้านโชคชัย

๒. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทน พนักงานราชการ โดยดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการ

๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. แจกแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๕. นำเสนอ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการฯ ก่อนเสนอ กศจ.มหาสารคาม และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนต่อไป
๖. ประกาศผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. เข้าสู่กระบวนการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามลำดับ ขั้นตอน
๘. แจกผลการเลื่อนเงินเดือน ทราบเป็นรายบุคคล

ผลการดำเนินงาน

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑,๑๒๗ ราย
๒. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๒๗ ราย
๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔๘ ราย
๔. พนักงานราชการ จำนวน ๒๖ ราย

๓. การประเมินวิทยฐานะ

๓.๑ วิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ ตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินงาน

๑. ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินยื่นคำขอได้ตลอดปี รอบปีละ ๑ ครั้ง โดยส่งคำขอพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน(ด้านที่ ๓) ต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๓. ขออนุมัติคุณสมบัติและแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ด้านที่ ๑ คือ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถ และด้านที่ ๓ คือด้านผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและแต่งตั้งโดยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
๔. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาของผู้ขอรับการประเมินเพื่อดำเนินการ
๖. คณะกรรมการรายงานผลการประเมินตามแบบสรุปผลการประเมินด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ และด้านที่ ๓ และข้อสังเกต พร้อมแบบประเมินที่ดำเนินการแล้ว ส่งมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๗. สำนักงานเขตพื้นที่เสนอผลการประเมินด้านที่ ๑, ๒ และ ๓ ขออนุมัติผลการประเมินฯ จาก คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม

๘. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดมีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ/ครูชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ให้เสนอผลการประเมินให้ ก.ค.ศ. พิจารณา กรณีที่ ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะที่สูงขึ้น (ข้อมูลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้ วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๑ ราย วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย รวมทั้งสิ้น ๒ ราย

๓.๒ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีและเลื่อนเป็นวิทยฐานะที่สูงขึ้น (ข้อมูลตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มิถุนายน ๒๕๖๕) ดังนี้ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน ๐ ราย และมีกรณีไม่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ๖๑๓/๒๕๕๖ ซึ่งอยู่ระหว่างการขอทบทวนมติจาก ก.ค.ศ. จำนวน ๐ ราย

๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาการรับและ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ

๑. ประจำปี ๒๕๖๔ มีผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี จำนวน ๑๑๘ ราย

๒. ประจำปี ๒๕๖๓ มีผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๕ ราย

ยังไม่ประกาศและจัดพิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา

๕. โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อแสดงมุทิตาจิตและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดกิจกรรมมุทิตาจิต การยกย่อง เชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕

การดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อแสดงมุทิตาจิตและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕ จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ

๓. แจ้งข้าราชการในสังกัดร่วมงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ ลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕

๔. สถานที่ ห้องประชุมพระมิ่งเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จัดงานมุทิตาจิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๕

ผลการดำเนินงาน

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๙ คน ได้รับการแสดงมุทิตาจิตจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๙ คน

๖. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตใน การทำงานของบุคลากร โดยมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และการดูแลสุขภาพเพื่อลด ความเครียดทางจิตใจและสร้างความสมดุลให้ชีวิต เพราะจะส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๖.๑ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีการประชาสัมพันธ์การตรวจ สุขภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓และสถานศึกษาใน สังกัดที่มีความประสงค์จะตรวจสุขภาพกับโรงพยาบาลสุทธาเวช กำหนดเข้ารับการตรวจสุขภาพในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ โรงพยาบาลสุทธาเวช จังหวัดมหาสารคาม (ปี๖๔ ไม่มี)

การดำเนินการ

๑. หนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการทราบ
๒. โรงพยาบาลสุทธาเวช ดำเนินการตรวจสุขภาพ
๒. หนังสือรับฟังผลการตรวจสุขภาพ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรในสังกัดเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ปี ๒๕๖๕ ไม่มีการตรวจสุขภาพ)

๖.๒ การฉีดวัคซีนป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID ๒๐๑๙) และตรวจผล ATK เมื่อเป็นกลุ่มเสี่ยง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีการประชาสัมพันธ์ การฉีดวัคซีนป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID ๒๐๑๙) และมีการตรวจผล ATK ทุกครั้งเมื่อเป็นกลุ่มเสี่ยง ให้แก่ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และสถานศึกษาใน โดยขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอโกสุมพิสัยเพื่อตรวจ ATK ให้กับทุกคน ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ สพป.มหาสารคาม เขต ๓

การดำเนินการ

๑. ประกาศแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ
๒. ประสานขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่จากสาธารณสุขอำเภอโกสุมพิสัยเพื่อตรวจ ATK
๓. รับฟังผลการตรวจ

ผลการดำเนินงาน

บุคลากรทุกคนในสังกัดเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีทุกครั้ง

๖.๒ การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑ ,๔ และ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระมิ่งเมือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

การดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการขออนุมัติดำเนินการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๓. จัดทำหนังสือแจ้งเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ
๔. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร
๕. ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๒๗ คน มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทของลูกจ้างที่ได้รับมอบหมาย



ภาพประกอบ การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

บทที่ ๕

ปัจจัยความสำเร็จและผลงานที่ภาคภูมิใจ

ปัจจัยความสำเร็จ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บุคลากรใน หน่วยงานมีขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดความจงรักภักดีต่อองค์กรที่ตนปฏิบัติงานอีกทั้งยังช่วย พัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโต ทั้งนี้เพราะการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นสื่อกลางในการประสานงานกับส่วน งานต่างๆ เพื่อแสวงหาวิธีการ ให้ได้ บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทำให้ องค์กรเจริญเติบโต และพัฒนายิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ช่วยเสริมสร้างความมั่นคงแก่สังคมและประเทศชาติ ถ้าการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพแล้ว ย่อมไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ระหว่างองค์กร กับผู้ปฏิบัติงาน สังคมโดยรวมมีความสุข สร้าง ความเข้าใจที่ดีต่อกัน จากความสำคัญดังกล่าว ปัจจัยที่ส่งผล ให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการในทุกด้าน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ โดย นายขวัญเรือน แสงบบาล ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้แต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำ แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑ -พ.ศ.๒๕๖๕) มีหน้าที่กำหนดนโยบาย ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ที่ชัดเจน และท่าน มีนโยบายให้ ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นใน กฎ ระเบียบ และ หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่เกี่ยวข้องในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ซึ่งท่านเป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญ ในการผลักดันการ ดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการ ดำเนินการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากร ทั้งนี้ บุคลากรทุกคนต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้องที่ใช้ในการดำเนินการให้ชัดเจน มีการประสานความร่วมมือในการทำงาน ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ ทำงาน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลระหว่างบุคลากร ในกลุ่มงานด้วยกัน ให้ความช่วยเหลือ กันด้วยความเป็นกัลยาณมิตร จึงทำให้การดำเนินงานลุล่วงตามเป้าหมาย

๓. มีระบบการกำกับ ติดตามอย่างเป็นระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีการกำกับติดตามการ ดำเนินการด้านการ บริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑. ติดตามโดยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ดูแลกลุ่มบริหารงานบุคคล และผู้อำนวยการกลุ่มที่แต่งตั้งให้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. มีปฏิทินในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในแต่ละเรื่องตามวัน เวลาที่กำหนดไว้ อย่างชัดเจน และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินการ และร่วมกัน แก้ไขปัญหา

๓. กำกับติดตามโดยฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ในภารกิจงานด้านการบริหารงานบุคคลที่ยังไม่เป็นไปตามปฏิทินหรือระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการติดตาม จากฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และ นำสู่การแก้ไขและเร่งรัดการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ ให้มีความสำเร็จตามที่กำหนดไว้

๔. มีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการทำงาน PDCA

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินการบริหาร ด้านทรัพยากรบุคคล กระบวนการ PDCA มีรายละเอียด ดังนี้

๑. P (Plan) มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ

๑.๑ ศึกษากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ แนวทาง

๑.๒ แต่งตั้งและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานตามกรอบภารกิจด้านการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจน

๑.๓ กำหนดปฏิทินในการดำเนินงานที่ชัดเจน ทำให้ดำเนินการได้ทันตามกำหนดเวลา

๒. D (Do)

๑.การดำเนินการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์แนวทางในการปฏิบัติที่ ก.ค.ศ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้

๒. มีการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการในการดำเนินการด้านบุคลากร ทุกขั้นตอน เพื่อให้มีกระบวนการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. C (Check) มีการตรวจสอบการดำเนินการของผู้รับผิดชอบงานตามภารกิจด้านทรัพยากรบุคคล จากรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ผู้อำนวยการกลุ่ม และฝ่ายบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ทั้งอย่างเป็นทางการ และไม่ใช่ว่าทางการ

๔. A (Act) มีการปรับปรุงแก้ไขในสิ่งที่ยังเป็นข้อผิดพลาด ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้องให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางในการปฏิบัติที่ ก.ค.ศ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

ผลงานที่ภาคภูมิใจ

จากการขับเคลื่อนภารกิจองค์กรอย่างมีคุณภาพของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และสถานศึกษา ทำให้ประสบผลสำเร็จได้รับรางวัลและผลงานยกย่องเชิดชูเกียรติ ได้แก่

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒ ประเมินโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) ได้คะแนน ๘๕.๘๙ (ปี ๒๕๖๑ ได้คะแนน ๘๐.๒๑)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อยู่ใน ระดับสูง

๓. ผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (มาตรา ๔๔) (KRS: KPI Report System) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อยู่ในระดับมาตรฐาน เป็นอันดับที่ ๑๐๗ ของประเทศ (ระดับคุณภาพ)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- นายศุภชัย ศรีหาใต้ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
- ว่าที่ ร.ต.ปัจจุมาสน์ มาศนพคุณรัตน์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
- นายประชา แสนเย็น รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
- นายกฤติพงษ์ สัตพันธ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

คณะทำงาน

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางฉัตรวิภรณ์ สตานิคม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางธนพร เคลือบสกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางกัญฉณ์ภัสร์ ปัญญา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นายนฤเบส เลขกลาง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. นายอิทธิพล ชื่นงาม | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นายอังคาร กองอ้น | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๗. นางสาวนิลรัตน์ สีโมรส | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๘. นางสาวภัทรวรรณ แจ็กนอก | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๙. นางสาวเบญจวรรณ เทสันตะ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๑๐. นางพัชชิตา สีดาชมพู | เจ้าหน้าที่ธุรการ |



กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ