



รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงาน  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.มหาสารคาม เขต ๓

ที่.....วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน  
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

### ต้นเรื่อง

ตามที่ สพป.มค.๓ ได้ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ นั้น

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการฯ(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าว ครั้งที่ ๑ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้งเวียนให้ข้าราชการ/บุคลากรในสังกัดทราบ
๓. เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศรีณย์พงศ์ คุ้มวงศ์)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

-เพื่อโปรดพิจารณา

(ปัญญาสมบัติ วัฒนศิริ)  
รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓

- ทราบ  
- อธิปไตย

(นายวิเศษ พลอาจทัน)  
ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓

**รายการดำเนินการ**  
**มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑)**

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>๑. การเปิดเผยข้อมูล</b>	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๓. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล/ นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	- จัดทำแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	
<b>๒. การป้องกันการทุจริต</b>	๑. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒. ดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๕. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา/ นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ	๑. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ตามคำสั่งที่ ๑๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ - วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>๓. การปฏิบัติหน้าที่</b>	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนการทำงาน และปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ หรือให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือว่าเป็นความเสี่ยง ที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต ๓. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๔. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวสุดคนึง ศิริงาม	- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานทุกกลุ่ม/หน่วย เป็นปัจจุบัน - จัดทำคู่มือการให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ หรือมาติดต่อราชการ เป็นปัจจุบัน	
<b>๔. การใช้อำนาจ</b>	๑. กำหนดนโยบาย/แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มกฎหมายและคดี/ นายสุธี แสงปัดสา	- ประกาศนโยบาย/แนวปฏิบัติ/หลักเกณฑ์ต่างๆและกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<b>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>	๑. ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ๓. จัดทำมาตรการการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต	กลุ่มกฎหมายและคดี/ นายสุธี แสงปัดสา	- จัดทำแผนงาน/มาตรการ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>๖. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>	๑. สร้างแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. มีขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง ๓. สร้างมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๔. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวสุดคนึง ศิริงาม	- จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	
<b>๗. การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>	๑. ปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๕. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวสุดคนึง ศิริงาม	- ปรับระบบการทำงาน โดยแสดงขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อความสะดวกต่อผู้รับบริการ - เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<b>๘. คุณภาพการดำเนินงาน</b>	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และผู้รับผิดชอบชัดเจน ๒. กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ๓. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๔. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มนโยบายและแผน/ นางวิไลวรรณ ชินกร	- จัดทำแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และผู้รับผิดชอบชัดเจน ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>๙. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>	๑. เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๕. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล/ นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	- เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเป็นปัจจุบัน - เพิ่มช่องทางให้ผู้รับบริการ ติดต่อสอบถามผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
<b>๑๐. การใช้งบประมาณ</b>	๑. แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดของแหล่งที่ได้จัดสรรตามประเภทรายการใช้จ่าย ๒. ประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ๕. แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์/ นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์	- จัดแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายเดือน รอบ ๖ เดือน	

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
 (นายศรัณย์พงศ์ คุ่มวงศ์)  
 นักวิชาการศึกษานำงานวิชาการ