



โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษสุจริต) ปีงบประมาณ 2564

“กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 3



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.มหาสารคาม เขต ๓

ที่.....วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

เรื่องเดิม

๑. สพป.มค.๓ ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ คำสั่ง สพป.มค.๓ ที่ ๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. สพป.มค.๓ ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีวาระการประชุมเพื่อพิจารณาดังนี้

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔

- การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อเท็จจริง

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ในฐานะฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ รายละเอียดตามแนบ

๒. รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามแนบ

๓. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามแนบ

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

๑. โปรดทราบ

๒. เห็นควรแจ้งประชาสัมพันธ์/แจ้งข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สพป.มหาสารคาม เขต 3

(นายศรัณย์พงษ์ คุ้มวงศ์)

นักวิชาการศึกษานำนายการ

ว่าที่ ร.ต.

(ปัญญา มาศนพคุณรัตน์)

รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓

-ทศ.ว
-1193

(นายกันต์รักษ์ พลดี)
ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓

บัญชีลางเวลา

การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาศรีสุริยราช) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโกลด์มัทรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.		
๑	นายภัณฑิรภัทร์ พงศ์	ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓			
๒	นายสิทธิชัย สมเดช	รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓			
๓	นายวัฒนา ภูด่านบัว	รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓			
๔	ว่าที่ ร.ต.ปัญญาวัฒน์ มาศนพคุณรัตน์	รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓			
๕	นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา			
๖	นายอภิรักษ์ มูลสาร	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล			
๗	นายกิตติพงษ์ ผลสว่าง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ			
๘	นางธัญรัตน์ พิมพ์ภรณ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน			
๙	นางวิไลวรรณ ชินกร	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน			
๑๐	นางสาวสุดนึ่ง ศิริงาม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยความสะดวก			
๑๑	นายสุธี แสงปัดสา	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี			
๑๒	นางฉัตรวิภารณ์ สदानินคม	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ			
๑๓	นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ			
๑๔	นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ			
๑๕	นายศรัณย์พงษ์ คุ้มวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๑๖	นางสาวสุภาวดี แสนภักดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๑๗	นางสาวปิยนันท์ รักขันแสง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ			
๑๘	นายศิขริน แสนทา	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
๑๙	นางจิรพันธ์ ผิวข้า	เจ้าหน้าที่ธุรการ			

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องโกลุมนิสิสัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑. นายภินท์รักษ์ พลดี | ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓ |
| ๒. นายสิทธิชัย สมเดช | รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓ |
| ๓. นายวัฒนา ภูด่านว้าว | รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต. ปัญจมาสน์ มาศนพคุณรัตน์ | รอง ผอ.สพป.มหาสารคาม เขต ๓ |
| ๕. นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๖. นายอภิรักษ์ มูลสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๗. นายกิตติพงษ์ ผลสว่าง | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ |
| ๘. นางธัญญรัตน์ ทิมพากรณ์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๙. นางวิไลวรรณ ชินกร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| ๑๐. นางสาวสุดคนึง ศิริงาม | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| ๑๑. นายสุธี แสงปัดสา | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| ๑๒. นางฉัตรวิกรม์ สदानิคม | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ |
| ๑๓. นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ |
| ๑๔. นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
| ๑๕. นายศรัณย์พงศ์ คุ่มวงศ์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๖. นางสาวสุภาวดี แสนภักดี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๗. นางสาวปิยนันท์ รักขันแสง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๘. นายศิขริน แสนทา | นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา |
| ๑๙. นางจिरพันธ์ ผิวขำ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- เนื่องจากสถานศึกษาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขอให้ทุกคนระวังตัว และให้ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวง และจังหวัดมหาสารคาม โดยถือปฏิบัติเคร่งครัด เพื่อความปลอดภัยของตนเอง ชำราชการบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้สมัครเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลใน สถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ มาตรฐาน เขตสุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตลอดจน การบริหารจัดการ การนิเทศกำกับติดตาม ให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการป้องกันการทุจริต โดยปลูกจิตสำนึก ให้ข้าราชการและบุคลากรทุกคนมีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม โดยให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการฝึกปฏิบัติให้ข้าราชการและบุคลากร ในสังกัดมีทักษะกระบวนการคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว อันจะนำมาซึ่งการปลูกฝัง ให้เป็นคนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

ประธาน : นายภัทรภักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้ แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน : นายภัทรภักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย มอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาในฐานะฝ่ายเลขานุการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธาน : นายภัทรภักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้คะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (ITA) ๗๖.๕๙ คะแนน ลดจากปีก่อน ๙.๓๐ คะแนน จึงมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ นำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นายศรัณย์พงศ์ คุ่มวงศ์ : ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ยกตัวอย่างข้อบกพร่อง จุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

มติที่ประชุม รับทราบ และร่วมแสดงความคิดเห็นหาแนวทาง มาตรการเพื่อพัฒนาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สูงขึ้น โดยกำหนดไว้ที่ ระดับ ๔๕ คะแนน

๔.๒ การจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประธาน : นายภัณฑรัรักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันเสนอแนะ หาแนวทางมาตรการร่วมกันเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว จึงได้เสนอมาตรการร่วมกันเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการไปดำเนินการจัดทำรายละเอียดมาตรการตามของเสนอแนะที่ประชุมต่อไป ดังรายละเอียดแนบ ๓

๔.๓ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ประธาน : นายภัณฑรัรักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ขอให้คณะกรรมการแต่ละคนเสนอความเสี่ยงภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อร่วมวิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา : จึงได้นำเสนอรูปแบบกระบวนการจัดข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

มติที่ประชุม : ที่ประชุมร่วมเสนอและจัดการความเสี่ยงทุจริตร่วมกัน โดยมีมติมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการไปดำเนินการจัดทำรายละเอียดประเด็นที่ประชุมได้เสนอแนะ ดังรายละเอียดแนบ ๔

๔.๔ การพิจารณากิจกรรมในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน : นายภัณฑรัรักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินเสนอกิจกรรม/งบประมาณ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

นายศรัณย์พงศ์ คุ่มวงศ์ : ได้นำเสนอโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ตามที่เสนอได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ไม่มี)

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๑๕น.

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ว่าที่ ร.ต. ปัญจมาสน์ มาศนพคุณรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
ที่ ๘๓๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้สมัครเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) เพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ มาตรฐานเขตสุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตลอดจนการบริหารจัดการ การนิเทศกำกับติดตาม ให้มีแนวปฏิบัติที่ดีในการป้องกันการทุจริต โดยปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการและบุคลากรทุกคนมีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม โดยให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งการฝึกปฏิบัติให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดมีทักษะกระบวนการคิดเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน อันจะนำมาซึ่งการปลูกฝังให้เป็นคนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. นายภัณฑรัักษ์ พลดี | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสิทธิชัย สมเดช | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวัฒนา ภูด่านวัว | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต. ปัญจมาสน์ มาศนพคุณรัตน์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. นายอภิรักษ์ มูลสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๖. นายกิตติพงษ์ ผลสว่าง | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ | กรรมการ |
| ๗. นางธัญญ์รัตน์ พิมพ์ภรณ์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๘. นางวิไลวรรณ ชินกร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุดคนึง ศิริงาม | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |

๑๐. นายสุธี แสงปัดสา	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๑. นางฉัตรวิภรณ์ สदानิคม	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการ
๑๒. นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๑๓. นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๔. นางสาวปิยนันท์ รักขันแสง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายศิขริน แสนทา	นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
๑๖. นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. นายศรัณย์พงศ์ คุ่มวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสุภาวดี แสนภักดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางจिरพันธ์ ผิวขำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผนดำเนินการขับเคลื่อนโครงการให้เป็นไป นโยบาย/ยุทธศาสตร์/มาตรฐานเขตสุจริต
๒. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น
๓. ดำเนินการจัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. กำกับติดตามการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายไตรมาสและสรุปผลประจำปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายกีตจักรักษ์ พลค้อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ที่ ๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีบทบาทหน้าที่

๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒) กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส นำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คณะกรรมการฯ ได้ประชุมหารือวางแผนการดำเนินงานโครงการฯ วิเคราะห์ผลการประเมิน เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโกสัมพี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ สรุปดังนี้

ผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีค่าคะแนน ๗๖.๕๙ อยู่ในระดับ B จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๗๐	A	ผ่าน
๒.	การใช้งบประมาณ	๘๑.๖๓	B	ไม่ผ่าน
๓.	การใช้อำนาจ	๙๓.๔๓	A	ผ่าน
๔.	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๕.๗๘	A	ผ่าน
๕.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๐๔	A	ผ่าน
๖.	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๓๘	A	ผ่าน
๗.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๖๘	B	ไม่ผ่าน
๘.	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๒๓	B	ไม่ผ่าน
๙.	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๖๔	A	ผ่าน
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	F	ไม่ผ่าน

จากตารางวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- ๑) การป้องกันการทุจริต (๓๗.๕๐)
- ๒) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๘๑.๒๓)
- ๓) การใช้งบประมาณ (๘๑.๖๓)
- ๔) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘๑.๖๘)

ประเด็นส่งเสริมพัฒนาสร้างความเข้มแข็ง จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๙๔.๗๐)
- ๒) การใช้อำนาจ (๙๓.๔๓)

- ๓) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๐.๐๔)
- ๔) คุณภาพการดำเนินงาน (๘๙.๓๘)
- ๕) การเปิดเผยข้อมูล (๘๕.๖๔)
- ๖) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๘๕.๗๘)

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. แนวทางการป้องกันการทุจริต

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีแนวทาง สอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๔) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนด ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๒. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓. การใช้งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

๔. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการ

จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ประเด็นส่งเสริมพัฒนาสร้างความเข้มแข็ง จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

๑. การปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๒. การใช้อำนาจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. คุณภาพการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. การเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๖. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

แนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อพัฒนาการดำเนินงานและเป็นข้อตกลงร่วมกันในการทำงาน

๒) มอบหมาย/แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ

๓) นำผลการรายงานมาปรับปรุง / พัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๔) ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนในสำนักงานฯ รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีค่าคะแนน ๗๖.๕๙ อยู่ในระดับ B จาก ๑๐ ตัวชี้วัด แบ่งระดับการพัฒนามากเป็น ๒ ระดับ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่ผ่านมา ประกอบนโยบายการบริหารงานของผู้บังคับการ และวัฒนธรรมองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จึงประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้กับทุกกลุ่ม/หน่วยถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน

๑. แนวทางการป้องกันการทุจริต

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

๔) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

๒. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓. การใช้งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๔. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ประเด็นปรับปรุงการพัฒนา เสริมสร้างความเข้มแข็ง

๑. การปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. การใช้อำนาจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. คุณภาพการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. การเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ

- ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือ

การจัดหาพัสดุ

๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน

๖. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ทั้งนี้ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ดังรายละเอียดแนบท้าย

การมอบหมายผู้รับผิดชอบ กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ

มาตรการ	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การป้องกันการทุจริต	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา/ นางสาวรุ่งฤทัย บุญมาศ	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	รายงานผลการ ดำเนินงาน
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวสุดคนึง ศิริงาม	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑
๓. การใช้งบประมาณ	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์/ นางมะลิวรรณ ไตรสรลักษณ์	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ/ นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	รายงานผลการ ดำเนินงาน
๕. การปฏิบัติหน้าที่	กลุ่มบริหารงานบุคคล/ นายอภิรักษ์ มูลสาร	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๒
๖. การใช้อำนาจ	กลุ่มกฎหมายและคดี/ นายสุธี แสงปัดสา	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
๗. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	กลุ่มกฎหมายและคดี/ นายสุธี แสงปัดสา	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	
๘. คุณภาพการดำเนินงาน	กลุ่มนโยบายและแผน/ นางวิไลวรรณ ชินกร	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ/ นางจิตราภรณ์ คำสุวรรณ	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	
๑๐. การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	กลุ่มอำนวยการ/ นางสาวสุดคนึง ศิริงาม	มิถุนายน - ตุลาคม ๒๕๖๔	



รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วน เชิงรุก ในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นมาตรการและคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอีกด้วย เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามเขต ๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. หลักการและเหตุผล	๔
๒. วัตถุประสงค์	๖
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	
๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)	๗
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓	๙
๓. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑๒
ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก	
คณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	๑๔

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การมีผลประโยชน์ทับซ้อนถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมายหรือจริยธรรมด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์ที่สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่นๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึงระดับสังคม อย่างไรก็ตามท่ามกลางผู้ที่ตั้งใจกระทำความผิด ยังพบผู้กระทำความผิดโดยไม่เจตนาหรือไม่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวอีกเป็นจำนวนมาก จนนำไปสู่การถูกกล่าวหาหรือเรียนเรื่องทุจริตหรือถูกลงโทษทางอาญา ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประทุมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ อีกด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหาร ปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจาก การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

๑. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S)** หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุ เป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อมอันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของ องค์กร

๒. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O)** เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยงเนื่องจากกระบวนการภายในของ องค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. **ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F)** เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทัน

ต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์การ เช่นการประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญาการร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยง อาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

๑) ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้งการควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

๒) ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือ สภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สภาวะการณ์ หรือข้อเท็จจริงที่บุคคล ไม่ว่าจะจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหารซึ่งมีอำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้งเจตนาและไม่เจตนา และมีรูปแบบที่หลากหลายไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิ การแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์ จากทางราชการโดยมิชอบ ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ผลเสีย จึงเกิดขึ้นกับประเทศชาติ การกระทำแบบนี้เป็นการกระทำที่ผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาส ที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ อันเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดกับการทุจริต กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิดหรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในครั้งนี้นำเอาความเสี่ยงในด้านต่างๆ มาดำเนินการวิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และตามบริบทความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนนี้ จะช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ

๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม

๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลพร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐ ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสียหาย โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสียหาย ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบต่อด้านการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา จากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสียหายแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ลำดับ	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

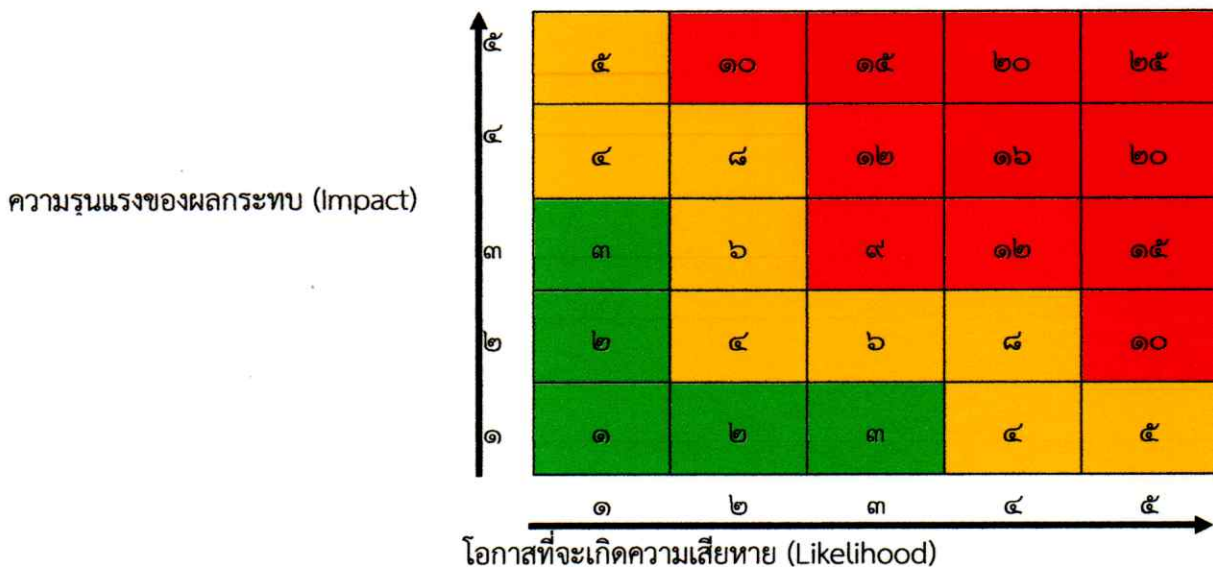
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ
(Likelihood x Impact)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน (๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง
เสี่ยงสูง (High)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม
ปานกลาง (Medium)	๔-๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง แต่มี มาตรการควบคุมความเสี่ยง	สีเหลือง
ต่ำ (Low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว

ตารางระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)



๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- ๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน**
 - กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเอง และพวกพ้อง
 - กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค
 - กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรของสำนักงานเอื้อประโยชน์ส่วนตน หรือใช้เวลาราชการทำประโยชน์ให้แก่ตนเอง
- ๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน**
 - ใช้เวลาราชการจำหน่ายสินค้าของตนเอง
 - บุคลากรในสำนักงานใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการศึกษาส่วนตัว
 - การใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนตน
- ๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม**
 - สูญเสียงบประมาณ
 - เปิดช่องทางหรือเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ใช้อำนาจหน้าที่กระทำความผิดในทางมิชอบ
 - เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน
- ๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน**
 - (๑) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น**
 - การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - เผยแพร่ค่านิยมที่สร้างสรรค์ให้แก่เจ้าหน้าที่
 - จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานให้แก่เจ้าหน้าที่
 - การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชา เป็นตัวอย่างที่ดี
 - (๒) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น**
 - การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ทรัพยากรภายในสำนักงานอย่างคุ้มค่า และยึดหลักการประหยัด
 - การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
 - การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
 - จัดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

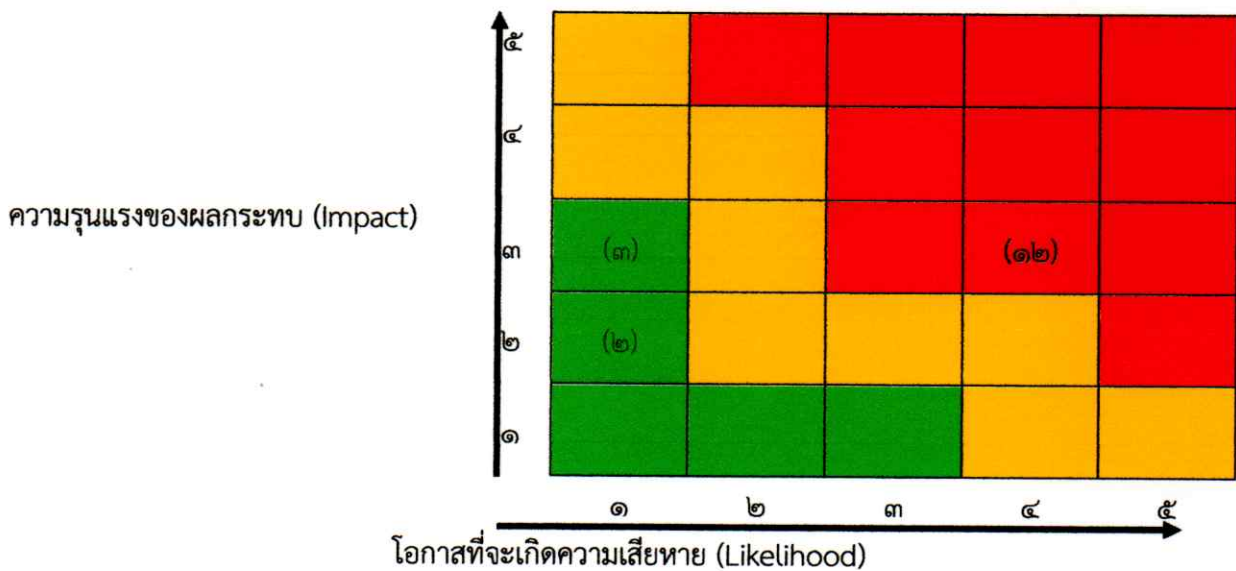
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ กำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. ใช้เวลาราชการจำหน่ายสินค้าของตนเอง
๒. บุคลากรในสำนักงานใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการศึกษาหรือกิจกรรมอื่นๆ ส่วนตน
๓. การใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคล

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่ต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การใช้เวลาราชการจำหน่ายสินค้าของตนเอง	๑	๒	๒	(๔)
๒	บุคลากรในสำนักงานใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการศึกษาหรือกิจกรรมอื่นๆ ส่วนตน	๑	๓	๓	(๔)
๓	การใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคล	๔	๓	๑๒	(๒)

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)







จากแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) ที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถสรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคล	ลำดับ ๑ (สูง = ๑๒ คะแนน)
ใช้เวลาราชการจำหน่ายสินค้าของตนเอง	ลำดับ ๒ (ต่ำ = ๓ คะแนน)
บุคลากรในสำนักงานใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อประโยชน์ในการศึกษาหรือกิจกรรมอื่นๆ ส่วนตน	ลำดับ ๓ (ต่ำ = ๒ คะแนน)

จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๑ ระดับ คือ สูง โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มี ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
 เสี่ยงสูงมาก (Extreme)	-	-
 เสี่ยงสูง (High)	จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยง และมีมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	- บุคลากรไม่มีความตระหนักเรื่องประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม
 ปานกลาง (Medium)	-	-
 ต่ำ (Low)	-	-

๓. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			ระยะเวลาดำเนินการ						ผู้รับผิดชอบ				
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				ไตรมาส ๔			
				ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔		ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	
๑. การใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคล	๕	๕	๒๕	<p>มาตรการจัดการความเสี่ยง</p> <p>ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางการและมาตรฐานการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจ การทุจริตทุกรูปแบบ ดังนี้</p> <p>๑. จัดประชุมสร้างความเข้าใจ โอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒. การติดตามการใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพื่อชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนบุคคลของบุคลากรในสังกัด เดือนละ ๑ ครั้ง</p>										<p>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา</p> <p>กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา</p>