



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓  
ที่ ..... วันที่ มกราคม ๒๕๖๔  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ของ สพป.มหาสารคาม เขต ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ได้จัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล รองรับภารกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การประเมินส่วนราชการตามมาตรฐานการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (KPI Report System : KRS) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงขอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ของ สพป.มหาสารคาม เขต ๓
๒. แจ้งเวียนผู้เกี่ยวข้องทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางฉัตรวิกรม์ สทานิคม)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



(นายสิทธิชัย สมเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

**ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓**  
**เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**  
**ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓**

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) อีกทั้งยังสอดคล้อง รับผิดชอบต่อภารกิจของหน่วยงานในจุดเน้น ๖ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดมหาสารคาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แนวคิดและทิศทางในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มากำหนด นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดังนี้

**วิสัยทัศน์**

บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ เก่ง ดี มีคุณธรรม บนวิถีความพอเพียง

**พันธกิจ**

๑. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัยและทันเวลา

๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรให้มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติ ๕) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดังนี้

## ๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับความต้องการอัตรากำลัง เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน และใช้ ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส

## ๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ มีระบบการสรรหาทรัพยากรบุคคลโดยยึดระบบคุณธรรม ( Merit System ) ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยมี แนวทาง การปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มหาสารคาม เขต ๓

๒.๒ ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว พนักงาน- ราชการ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรผู้มีความรู้ความสามารถและ หลากหลายเพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน

๒.๔ มีองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคลากร

## ๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการวางแผนบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนา ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับ ภารกิจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ แผนการปฏิรูปประเทศและ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ( พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด

๓.๒ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้เป็นระบบงาน พัฒนาบุคคล (Human Resource Development System : HRDS)

๓.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษตามโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับบุคลากรทางการศึกษาตามกรอบมาตรฐานทางภาษาความสามารถภาษาอังกฤษ(CEFR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนานตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล ( E-IDP)

๓.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

#### ๔. ด้านการสร้างเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการสร้างเสริมขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด และเป็นไปตามกำหนดเวลา

๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกบุคลากรที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ผูกพัน ระหว่างบุคลากรกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

๔.๓ ส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔.๔ เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขต

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓

#### ๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติ หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕.๒ กำหนดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ตามประเพณี วัฒนธรรม การปรับปรุงสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ เป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีที่ดี ของบุคลากร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสิทธิชัย สมเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๓